

龙游县小额工程建设项目

发包文件

发包编号： LYSG2024-302-259

项目名称： 高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）

发 包 人： 龙游县城市发展投资有限公司 （盖章）

法定代表人或授权代理人： （签字或盖章）

代理机构： 浙江求是工程咨询监理有限公司 （盖章）

法定代表人或授权代理人： （签字或盖章）

日期： 2024 年 12 月

目 录

发 包 公 告	2
第一部分 承包人须知	4
承包人须知前附表	4
（一）总则	6
（二）发包文件	6
（三）承包意向文件的编写	7
（四）承包意向文件的递交	8
（五） 发包会议、评审、确定承包人	8
（六）授予合同	10
附件一：不见面发包模式情况说明	12
附件二：电子承包意向文件编制	13
第二部分 合同部分	14
第一部分 合同协议书	14
第二部分 通用合同条款	17
第三部分 专用合同条款	17
第三部分 承包要约文件的组成（格式）	62
（一）承 诺 函	63
（二）法定代表人身份证明	64
（三）授权委托书	65
（四）促进农民就业承诺书	66
（五）诚信承包承诺书	67
第四部分 工程预算造价文件	68

发 包 公 告

发包编号：LYSG2024-302-259

1、发包条件：

高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）已经有关部门批准建设，发包人为龙游县城市发展投资有限公司，资金来源已落实，项目已具备发包条件，为了公开、公平、公正、择优的选定承包队伍，经龙游县公共资源交易监督管理局办公室核准，现决定将该工程的施工采用公开摇号方式进行发包。

2、工程概况：

(1)工程地点：位于龙游县龙翔东路以南；

(2)质量要求：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求；

(3)工程内容：包括施工图范围内的房屋建筑及构筑物工程、安装工程、室外工程等工作内容（具体详见施工图纸及预算书）；

(4)工程预算：3903795元，下浮区间值：8%-14%（含8%、14%）。

(5)计划工期：180日历天。

3、承包人资格要求：

3.1 具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质的独立法人企业（且该资质在（2024年12月23日更新）在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”状态），具有有效的安全生产许可证；

3.2 项目负责人具备建筑工程专业贰级及以上注册建造师资质，具备有效的安全生产考核合格证书(B证)，且无在建工程；

3.3 承包意向人被列为失信被执行人的谢绝参与承包申请。

4、发包文件的获取

4.1 本工程实行小额工程全流程电子交易，不见面发包方式。

4.2 凡有意参加承包者，应当在嗨招龙游专区进行企业注册（网址：<https://longyou.hibidding.com/web/home>），然后方可登录该系统参与下载发包文件等业务操作，未登录嗨招龙游专区的业务操作行为一律无效。发包人发布的澄清、修改、补遗书（若有）及工程量清单、工程量清单预算及调整系数等资料同时发布在上述网站，请各承包单位关注并及时获取，发包人也不再要求承包人以书面形式回函确认已获取该信息。衢州地区所办理的联通CA和天谷CA在龙游县可直接使用，不需重复办理。

4.3 完成企业注册后，请及时通过互联网使用CA数字证书登录“嗨招龙游专区”，明确参与项目并下载发包文件、工程量清单文件、施工图纸。

4.4 根据国家相关法律法规的要求，嗨招龙游专区不再单独设立网报名操作，承包意向人下载发包文件并上传承包意向文件后即视为已确认参与项目的承包申请。

4.5 嗨招龙游专区操作手册请各承包人自行前往嗨招龙游专区下载查阅。

5、承包意向保证：承包意向人需签署《诚信承包承诺书》。

6、承包意向文件上传截止时间及发包会议时间：2024年12月26日14:30时。

7、承包意向人通过嗨招龙游专区递交的电子承包意向文件为评审依据。发包会议当日，所有承包意向人不必抵达发包现场，可在本企业电脑上登录嗨招龙游专区进入不见面开标大厅参加发包会议。承包意向人如来发包会议现场参加发包会议的，发包方和交易中心不提供上网终端设备和保证网络通畅。

9、联系方式：

发包人：龙游县城市发展投资有限公司

地 址：龙游县龙翔东路湖底叶村

联系人：祝先生

电子邮箱：/

电 话：15067014546

代理机构：浙江求是工程咨询监理有限公司

地址：龙游县荣昌路177号二楼

联系人：袁女士、李女士

电子邮箱：9650242@qq.com

电话：0570-7883055

2024年12月20日

第一部分 承包人须知

承包人须知前附表

条款号	项 目	内 容
1	发包人	名称：龙游县城市发展投资有限公司 地址：龙游县龙洲街道兴龙北路 389 号 联系人：祝先生 电话：15067014546
2	代理机构	名称：浙江求是工程咨询监理有限公司 地址：龙游县龙洲街道荣昌路 177 号二楼 联系人：袁女士、李女士 电话：0570-7883055
3	项目名称	高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）
4	建设地点	位于龙游县龙翔东路以南
5	建设资金来源	国有资金 100%
6	发包范围	见设计施工图纸及工程量清单
7	计划工期	180 日历天
8	发包方式	公开摇号
9	质量安全要求	质量要求：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求； 安全要求：安全生产无事故。
10	承包人资格要求	1. 具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质的独立法人企业（且该资质在（2024 年 12 月 23 日更新）在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”状态），具有有效的安全生产许可证； 2. 项目负责人具备建筑工程专业贰级及以上注册建造师资质，具备有效的安全生产考核合格证书（B 证），且无在建工程； 3. 承包意向人被列为失信被执行人的谢绝参与承包申请。
11	业绩要求	/
12	现场踏勘	发包人不组织现场勘察，承包意向人自行至现场踏勘。
13	答疑会	发包人不组织承包答疑会。
14	分 包	不允许（发包人直接分包的除外）
15	承包意向文件份数	承包意向文件为 PDF 格式并经电子签章后按规定上传至嗨招龙游专区。 电子版份数：1 份
16	承包意向保证金	详见发包公告
17	履约保证金	项目合同价的 2%，在中选通知书发出后合同签订前，通过承包人的基本账户以银行转账或见索即付式银行保函或保险保函形式交至发包人指定账户。
18	承包意向文件有效期	承包意向文件递交截止后 90 日历天内有效，如中选，有效期随合同。

19	发包文件获取	先在嗨招龙游专区进行企业注册，然后方可登录该系统参与下载发包文件等业务操作，未登录嗨招龙游专区的业务操作行为一律无效。 (网址： https://longyou.hibidding.com/web/home)
20	发包文件的澄清及修改	承包意向人对发包文件有疑问的，应在提交承包意向文件截止时间二个工作日前以书面形式提出（应列明发包项目名称和编号）。发包人对发包文件进行必要的澄清或修改的，应当在提交承包意向文件截止时间一个工作日前，以发包文件补充形式在嗨招龙游专区上发布。
21	审定预算价	人民币：3903795 元（含暂列金 110000 元）
22	下浮区间及下浮率产生	下浮区间为： <u>8 %</u> - <u>14 %</u> （含 <u>8 %</u> 、 <u>14 %</u> ）（ 暂列金额及其税金、暂估价不参与下浮 ）， 按每间隔 1 个百分点形成的 7 个球内不重复随机抽取三个数值的算术平均值为合同下浮率，保留二位小数。
23	合同价	签约合同价=（税前预算价-暂列金额-暂估价）×（1-下浮率）×（1+税金费率）+暂列金额×（1+税金费率）+暂估价×（1+税金费率）
24	承包意向文件组成	详见发包文件（三）承包意向文件的编写第 7 条承包意向文件的组成 承包人在与发包单位签订合同前，应组建项目管理机构报发包单位、行业主管部门。
25	承包意向文件递交至	承包意向人按发包文件要求编制，承包意向文件为 PDF 格式电子签章后上传至嗨招龙游专区。本项目无需另行提供纸质版承包意向文件。
26	承包意向人的替代方案	不允许承包意向人提交任何替代方案。
27	发包活动监督机构	龙游县公共资源交易监督管理办公室 电话：7888290
28	承包意向文件递交截止时间	2024 年 12 月 26 日 14:30 时
29	发包会议开始时间及地点	时间：2024 年 12 月 26 日 14:30 时 地点：嗨招龙游专区不见面开标大厅
30	确定承包候选人	①发包人或代理机构在发包文件规定截止时间后解密所有承包意向文件； ②发包人或代理机构在规定的下浮区间内按每百分之一数值对应抽取三个号码，三个数值的平均值即为该工程下浮率； ③按承包意向文件的递交顺序产生的承包意向人的顺序号码，随机抽取五个号码(如果承包意向人超过 200 家，摇号方式为先摇个位数，再摇十位数，最后再摇百位数，以此类推)，发包人或代理机构对摇出号码对应单位进行资格审查，审查通过，确定为承包候选人。如果出现不符合资格条件的，发包人或代理机构应通知相应承包意向人签字确定，如仍有异议的，应报监管办同意后，由发包人组建评审委员会，由评审委员会评定，并出具评审报告，评审委员会评定结果为最终结果。评审委员会由 3 人及以上单数专家组成。 ④确认资格条件不符合后，从剩余的承包意向人中再次随机抽取，以此类推确定承包候选人。
31	承包意向人相关费用	承包意向人在发包活动中有关准备工作、编制和上传承包意向文件等所发生的一切费用，均由承包意向人自行负责，无论承发包进程的处理方式和最后

		<p>发包活动结果如何，发包人对承包意向人不承担任何费用。</p> <p>本项目的品茗软件服务费 20 元/份，在嗨招龙游专区下载发包文件后，上传承包意向文件前缴纳，服务费缴后不退。</p>
32	特别说明	<p>承包意向人应在发包会议前自行做好“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息的维护工作，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。</p>

注：以上内容如有变化将另行通知，如通知其中某一内容发生变化，其余未提及的将不变。

（一）总则

1. 项目概况

本发包项目已具备发包条件，现对本工程施工进行发包。

2. 费用承担

承包意向人准备和参加承包活动发生的费用自理。

3. 踏勘现场

承包意向人如自行踏勘现场的，发生的费用、人员伤亡和财产损失自理。除发包人提供工程有关的情况外，承包意向人可自行到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的费用追加或工期延长申请将不被批准。

4. 发包预备会

本项目不召开发包预备会。

（二）发包文件

1. 发包文件

发包文件由承包人须知、合同条款、承包要约文件组成（格式）、工程预算造价文件、施工图纸、修改和澄清的答疑文件组成。

2. 承包意向保证

2.1 按《诚信承包承诺书》之规定执行。

2.2 存在以下情形之一的补交工程预算价 2%金额的承包意向金：

(1) 承包意向文件递交截止后承包意向人撤销承包意向文件的；

(2) 承包人无正当理由不与发包人订立合同，在签订合同时向发包人提出附加条件，或者不按发包文件要求提交履约保证金的。

3. 工程预算价编制说明

3.1 根据发包人提供的设计图纸，施工现场情况、工程特点及常规施工方案；

3.2 本工程预算编制采用工程量清单计价法,根据 GB50500-2013 工程量清单计价规范及浙江省 2018 计价依据、衢州市及浙江省造价信息及其它造价相关文件编制,详见工程量清单。

4. 工程合同价控制

按合同专项条款部分相关约定。

5. 材料价格风险控制

按合同专项条款部分相关约定。

6. 主要材料、设备要求

承包人采购的所有材料,凡在工程量清单、品牌推荐表中明确规定品牌范围的,必须按照工程量清单、品牌推荐表中规定的品牌范围采购;工程量清单、品牌推荐表中未明确规定品牌范围的,承包人须根据设计施工图的要求及意图按中高档的用材标准进行选材并报价,所有施工材料要求采用在行业内有一定知名度的品牌,材料生产厂家应通过 ISO 质量认证,并符合国家绿色、环保规范要求,严禁选择不符合设计要求的低档材料进行承包报价及组织施工实施。所有材料均应有合格证和质保书,并经现场监理及发包人认可后用于工程中。需要检测的材料必须先检测后使用。若使用劣质和未经检测合格及未经监理和发包人认可的材料施工,一经发现,发包人或监理方有权制止使用,甚至停工、返工或中止合同。无论发包人及监理方是否发现和制止,由于使用劣质或未经检测的材料施工所引起的一切责任均由承包人自负。

(三) 承包意向文件的编写

7. 承包意向文件的组成

7.1 承包意向文件须按发包文件提供的统一格式填写(格式中的所有表格,均可视内容扩展),包括完整地填写承诺函,并按顺序编列。

7.2 承包意向文件由下列内容组成:

- (1) 承诺函;
- (2) 法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书(若委托);
- (3) 促进农民就业承诺书;
- (4) 诚信承包承诺书;
- (5) 企业资质证书;
- (6) 企业营业执照;
- (7) 安全生产许可证;
- (8) 项目负责人执业资格证及 B 类证书;
- (9) 相应资质的“资质动态核查结果证明”(2024 年 12 月 23 日更新)。

以上资料应提供原件扫描件(或电子证书扫描件)使用 CA 锁加盖承包单位电子公章及法定代表人电子签章。

（四）承包意向文件的递交

8. 承包意向文件的递交

承包意向人按发包文件要求编制，承包意向文件 PDF 格式签章并上传至嗨招龙游专区。本项目无需另行提供纸质承包版承包意向文件。

9. 承包意向文件的提交和承包截止时间

详见承包人须知前附表第 28 条。

（五）发包会议、评审、确定承包人

10. 发包会议

10.1 发包会议时间、地点详见承包人须知前附表，发包会议由发包人或代理机构主持。

10.2 发包会议程序：

(1) 发包人或代理机构在发包文件规定截止时间后解密所有承包意向文件；

(2) 发包人或代理机构在规定的下浮区间内按每百分之一数值对应抽取三个号码，三个数值的平均值即为该工程下浮率；

(3) 按承包意向文件的递交顺序产生的承包意向人的顺序号码，随机抽取五个号码(如果承包意向人超过 200 家，摇号方式为先摇个位数，再摇十位数，最后再摇百位数，以此类推)，发包人或代理机构对摇出号码对应单位进行资格审查，审查通过，确定为承包候选人。如果出现不符合资格条件的，发包人或代理机构应通知相应承包意向人签字确定，如仍有异议的，应报监管办同意后，由发包人组建评审委员会，由评审委员会评定，并出具评审报告，评审委员会评定结果为最终结果。评审委员会由 3 人及以上单数专家组成。

(4) 确认资格条件不符合后，从剩余的承包意向人中再次随机抽取，以此类推确定承包候选人。

11. 资格审查

11.1 发包人或代理机构对发包活动现场随机抽取的承包意向人的资格、资质和承包意向文件的有效性进行审查。

11.2 承包意向人有下列情形之一的，其承包意向文件无效：

(1) 未按发包文件规定在截止时间前向发包人递交承包意向文件的；

(2) 承包意向人不符合发包文件载明的资格条件要求的；

(3) 承包意向文件不符合发包文件载明的实质性要求的；

(4) 未按规定签署《诚信承包承诺书》的；

(5) 项目负责人在建筑市场监管公共服务系统上人员查询状态为锁定的，且未在承包意向文件中提供竣工验收相关证明的，即视为项目负责人有在建工程，承包意向文件无效；

(6) IP 地址或 Mac 码相同的做无效处理。

12. 确定承包候选人、定标

12.1 确定中标候选人详见承包人须知前附表第 30 条。经过审查，只有一家合格承包意向人的，直接指定该承包意向人为中标候选人，定标环节取消。

12.2 定标

12.2.1 参照《浙江省工程建设项目招标投标“评定分离”操作指引（试行）》，发包人采用票决定标法，发包人在中标候选人公示期满后 10 天内衢州市公共资源交易龙游分中心召开定标会议完成定标工作，做好录音、录像工作，并存档备查。并由发包人的纪检监察部门对定标活动的全过程进行监督。在摇号产生的 5 名中标候选人中由定标委员会以直接票决法确定 1 名承包人。通过投票，取票数最多且超过半数的为中选承包人。若中标候选人票数均未超过半数的，取票数前 2 名再次票决确定承包人。因并列无法确定前 2 名时，由定标委员会抽签确定进入再次票决的中标候选人。

12.2.2 定标委员会组建

12.2.2.1 定标委员会由发包人负责组建，成员数量为 5 人及以上单数。发包人的法定代表人或主要负责人或分管负责人担任定标委员会组长，并主持定标会议；其他成员原则上从定标人员库中按不少于 3:1 的比例随机产生，发包人应在定标 1 个工作日前，向招标投标行政监督部门提交定标人员库备选人员名单，并在县交易中心由发包人公开随机抽取确定正式名单。

12.2.2.2 定标委员会成员与承包候选人有利害关系的，应当主动说明申请回避。

12.2.2.3 定标委员会成员不得与任何承包候选人或者与发包结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受承包候选人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处，不得向发包人征询其确定承包人的意向。发包文件没有规定的定标标准和方法不得作为定标的依据。

12.2.2.4 定标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，保守秘密，对所提出的定标意见承担个人责任。

12.2.2.5 定标委员会组长负责组织定标、掌握定标进程、主持质询、编写定标报告等工作，定标委员会组长与其他成员具有同等的权利。

12.2.2.6 定标委员会的备选名单及正式名单应报龙游县公共资源交易监督管理办公室备案。

12.2.3 定标要素：

12.2.3.1 工程保修维护等后续服务便利；

12.2.3.2 企业履约：建设单位履约评价，择优选择；

12.2.3.3 企业信誉：按省级行业主管部门信用评价结果择优选择（以承包候选人公示截止日当天省级信用分或信用等级为准）；

12.2.3.4 拟派团队能力与水平：主要包括团队主要负责人类似工程业绩、拟派项目团队人员的资信实力等；

12.2.3.5 企业质量安全、无欠薪管理情况；

12.2.3.6 企业项目班组人员到岗履职等管理情况；

12.2.3.7 落实政府其他政策；

12.2.3.8 发包人认为需要考量的其他因素。

12.2.4 定标会议流程

12.2.4.1 所有参与定标会有关人员应签到并签署定标工作保密承诺书。所有人员手机关闭或调至静音后交由监督小组保管；

12.2.4.2 所有人员到齐后，监督小组宣读定标会议纪律；

12.2.4.3 定标前核查所有承包候选人在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上最新资质动态核查结果，应处于“合格”状态，否则将取消进入定标环节。

12.2.4.4 定标委员会组长宣布定标会议正式开始；

12.2.4.5 发包人代表介绍项目概况、招标评标情况以及对承包候选人的考察、质询情况（如有），然后现场分发定标辅助资料和选票；

12.2.4.6 定标委员会成员了解熟悉定标相关资料，有疑问的可以向发包人代表进行提问；发包人代表现场答复，答复不得有明示或暗示承包人的内容，由招标代理机构做好书面记录，并由提问和答复双方在书面记录上签字。提问和答复不得改变发包文件、承包意向文件和评标的实质性内容；

12.2.4.7 投票；

12.2.4.8 发包人代表及时收取并检查选票；

12.2.4.9 计票；

12.2.4.10 定标委员会组长宣读投票结果；

12.2.4.11 定标委员会组长宣读定标结果，定标委员会成员签署定标报告，定标会议结束。定标委员会成员投票时，应按照发包文件规定的投票规则独立行使投票权；不得弃权或产生废票，应采用记名方式并注明投票理由。

12.2.5 完成定标报告

定标委员会应当向发包人提交书面定标报告。定标报告由定标委员会全体成员签字。对定标结果有不同意见的定标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意定标结果。

12.3 发包人或代理机构撰写发包情况报告，由发包人、代理机构及相关行政监督部门签字确认后入档。

12.4 发包人应当自确定承包人之日起，将发包项目名称、承包人名称及其项目合同金额在龙游县公共资源交易网站或其它形式进行公示。

13. 中选通知

中标候选人按规定公示无异议后，由发包人以“中选通知书”的形式通知承包人。

（六）授予合同

14. 签订合同

14.1 **发包人与承包人应于中选通知书发出之日起5个工作日内**，按照中选通知书、发包文件和承包人的承包意向文件签订建设工程施工合同。双方不得再进行订立背离合同实质性内容的其他协议。

14.2 发包人应在签订施工合同后15日内将施工合同原件提交相关行政监督部门备案。

14.3 **承包单位逾期未与发包单位签订施工合同的，取消承包单位的中选资格，并按《诚信承包承诺书》相关规定执行。**

15. 履约保证金

15.1 承包人在发包人发出中选通知书后，签订合同前，需向发包人提交合同价的2%工程履约保证金或履约保函。

15.2 未按规定交纳履约保证金的视为自动放弃中选项目，发包人有权另选承包人。

附件一：不见面发包模式情况说明

● 因本工程采用远程不见面发包模式，故发包人特别说明如下：

1、承包意向人可以直接从嗨招龙游专区交易系统业务管理中进入不见面开标大厅。承包意向人须在承包意向文件递交截止时间前提前进入不见面开标大厅并使用 CA 锁签到方才能参与发包会议摇号流程。（承包意向人可以选择是否参与摇号流程，均不影响交易结果）。

2、未在承包意向文件递交截止时间之前进行在线签到或未能在发包会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对发包过程提疑的权利，并承担由此导致的一切不利后果。

3、为顺利实现本项目不见面发包会议的远程交互，建议承包意向人终端配置：

（1）电脑配置：4G 以上内存，windows7 以上操作系统，office2010 以上文字处理软件，IE11 以上浏览器且需安装插件。

（2）互联网网络带宽 50M 以上。

（3）电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（可配置耳麦、话筒、高清摄像头、音响等）；

4、为保证交互效果，建议承包意向人选择封闭安静的地点参与远程交互，承包意向人应提前登录交易系统，检查系统运行情况，特别是否能正常收看视频直播。因承包意向人自身硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由承包意向人自行承担一切不利后果。

5、发包会议全过程中，各承包意向人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在唱标、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，承包意向人一端参与交互的人员均将被视为是承包意向人的授权委托人或法人代表，承包意向人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，承包意向人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

6、承包意向单位应充分考虑到网络及系统平台可能存在的非正常情况，在承包意向文件编制完成后尽早完成上传。因嗨招龙游专区故障等情况导致无法顺利在线交易，经监管办批准，可继续完成现场交易流程，并请各承包关注龙游县公共资源交易网该项目的承包候选人公示。

7、在不见面发包会议摇号过程中出现的相关问题按以下方式确定：

7.1 摇号机机械故障（如卡球），中途球弹出摇号机等情况，本次摇号无效，重新摇号；

7.2 摇号编码以摇号截止时承包意向文件上传至嗨招龙游专区先后顺序编码，如因工作人员操作等原因报错编码，最终以截止时上传至嗨招龙游专区先后顺序的编码为准；

7.3 号球因工作失误，少放球的，本次摇号结果无效，重新摇号；

7.4 号球因工作失误，多放球号的，摇号结果有效。

附件二：电子承包意向文件编制

● 电子承包意向文件编制注意事项：

1. 本项目实行全流程电子交易，即全部承包意向文件均采用电子化编制。承包意向人应将编制完成后的全部承包意向文件按发包文件要求进行电子签章，并按照发包文件的时间要求上传至嗨招龙游专区平台。

2. 在编制承包意向文件时，以发包人最后发出的电子发包文件为准进行承包意向文件编制，经确定因未使用最终的电子发包文件编制，导致承包意向文件无法正常评审时，发包人可以否决其承包；

3. 承包意向文件递交截止后，以嗨招龙游专区上传规定格式的电子承包意向文件为准。

4. 评审现场经软件公司评估，因承包意向人自身原因导致承包意向文件无法正常导入嗨招龙游专区时，发包人可以否决其本次参与资格。

5. 整个项目必须使用嗨招龙游专区进行评审工作。

● 关于承包意向文件签名和盖章的说明

1. 承包意向文件相应要求盖章处应按要求使用 CA 加盖单位章或法定代表人电子签章。

2. 授权委托书及承诺函等其他文件相应要求盖章处应按要求使用 CA 加盖单位章或法定代表人电子签章。

3. 电子版承包意向文件只需在相应要求盖章处按要求使用 CA 锁加盖单位电子章或法定代表人电子章，电子版承包意向文件不需要进行签字。

注：

承包意向人在软件使用过程中如还有不明之处请咨询：杭州品茗软件公司 白先生 联系电话：15669095525。

第二部分 合同部分

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：龙游县城市发展投资有限公司

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）工程施工及有关事宜协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：国有资金 100%。

5. 工程内容：（具体以施工图纸及工程量清单为准）。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：发包人提供的施工图纸和工程量清单范围（含施工过程中工程变更及工程量清单修整等）所包含的工程。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总天数：_____天。工期总天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总天数为准。

关于工期的其它约定：_____

三、质量标准

工程质量符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：人民币（大写）_____（¥_____元）；

暂列金额：_____ 下浮率：_____

其中：

（1）安全文明施工费：人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：人民币（大写）_____（¥_____元）。

签约合同价=（税前预算价-暂列金额-暂估价）×（1-下浮率）×（1+税金费率）+暂列金额×

$(1+\text{税金费率}) + \text{暂估价} \times (1+\text{税金费率})$

注：竣工结算时，暂列金额应予以取消，另根据工程实际发生项的合价之和进行计算；竣工结算时，专业工程暂估价用专业工程结算价取代，专项措施暂估价用专项措施结算价取代并计入施工技术措施项目费及相关费用；竣工结算时，该二项费用均下浮。

2. 合同价格形式：固定综合单价

3. 发包人向承包人支付工程价款及其他应当支付的款项均须汇入承包人合同约定的银行账户，承包人收取款项时应按规定开具增值税专用发票。

4. 承包人对安全文明施工费、人工费应专款专用，在财务账目中应单独列项备查，不得挪作他用。

5. 承包人应按照浙建[2020]7号文件《关于在全省工程建设领域改革保证金制度的通知》的通知，在项目开工前申请民工工资支付专户的开户，民工工资卡的开卡工作，具体参照该通知执行。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

资质：_____。

注册证号：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中选通知书（如果有）；
- (2) 承包承诺函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

除专用合同条款另有约定外，组成本合同的文件及优先解释顺序与本合同第二部分《通用条款》第1.5款赋予的规定一致。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自双方签字、盖章后生效。

十三、合同份数

本合同一式十二份，均具有同等法律效力，发包人执四份，承包人执五份，合同备案机构执一份，监管办执一份，代理机构执一份。

签署页，本页无正文：

发包人：_____ (盖章)	承包人：_____ (盖章)
法定代表人或其 委托代理人：_____ (签字)	法定代表人或其 委托代理人：_____ (签字)
统一社会信用代码：_____	统一社会信用代码：_____
地址：_____	地址：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____
法定代表人：_____	法定代表人：_____
委托代理人：_____	委托代理人：_____
电话：_____	电话：_____
传真：_____	传真：_____
电子邮箱：_____	电子邮箱：_____
开户银行：_____	开户银行：_____
账号：_____	账号：_____

第二部分 通用合同条款

略，按照《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）通用条款执行

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：工程发包文件、预算审核意见、承包意向文件、设计变更联系单或签证单、经批准施工组织设计、监理合同、根据工程实施情况经合同当事人约定的与工程施工有关的具有合同约束力的文件或书面协议以及相关政府或政府部门关于建设项目现行的有关管理办法或规定等。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：建设项目规划红线范围。

1.1.3.9 永久占地包括：见通用条款。

1.1.3.10 临时占地包括：见通用条款。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：

《浙江省建设工程计价规则（2018版）》；

《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；

《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB 50854-2013）；

《仿古建筑工程工程量计算规范》（GB 50855-2013）；

《通用安装工程工程量计算规范》（GB 50856-2013）；

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工组织设计、专项施工方案、工程总进度计划、工程月进度计划表、施工过程中往来文件、备案资料等；

（承包人提交修正后的施工组织设计、专项施工方案等的技术标准不得低于投标承诺，且修改或优化方案需报监理人审查批准。投标文件商务部分、办理开工许可等所需的应由承包人提供的相关资料，本合同复印件及投标文件商务部分复印件等文件需向监理人提供一份。）；

承包人提供的文件的期限为：施工组织设计、进度计划在接到开工通知（或确定开工日期）后（7）天内，专项施工方案在相应部位施工前（7）天；发包人对承包人的施工组织设计（或方案）和进度计划提出质疑和合理修正时，承包人应（7）天内修正完成并重新提交；每月（20）日前向发包人提交下一个月的进度计划；

承包人提供的文件的数量为：按实际需要；

承包人提供的文件的形式为：纸质及电子版本；

监理人审批承包人文件的期限：收到相应文件后（7）天内（专项施工方案除外）。须经发包人审批的文件的期限：按本合同 7.1.1 执行。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

关于现场图纸准备的约定：由承包人在现场保管一套完整的施工图，供发包人及有关工程检查等活动时使用。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在（7）天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：本工程施工现场项目部；

发包人指定的接收人为：发包人代表。

承包人接收文件的地点：本工程施工现场项目部；

承包人指定的接收人为：承包人项目经理（项目负责人）。

监理人接收文件的地点：本工程施工现场监理办公室；

监理人指定的接收人为：项目总监理工程师。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：红线范围内由承包人在投标前自行查勘现场，及时与发包人办理交接手续，相关费用包含在投标报价中，红线范围外按通用条款约定执行。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：规划红线作为施工现场场外交通和场内交通的边界。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：场内道路和交通设施由承包人负责，相关费用已包含在签约合同价中。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固、改造等费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以

发包人要求承包人更换项目负责人及其他管理人员的，承包方需无条件服从。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：监理人应要求限期改正，承包人逾期未改正的，经监理人核实，发包人有权要求更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担，并承担违约责任。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：月到岗率不足合同约定的天数，每天计取（2000）元的违约金，每月结算，即罚即交；连续三个月达不到要求且项目经理不能到岗的，发包人有权终止合同，没收全部履约保证金，同时由承包人赔偿发包人由此造成的损失。另遇到工程检查、验收或参观等活动时，无特殊原因不得离开施工现场。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：项目经理因发生人身意外事故、生病住院不适合再任，被责令停止执业、羁押或判刑情形，无法继续担任项目经理，承包人向发包人提出申请，发包人允许更换，除上述情形外如经批准同意更换，按每更换一人次计取违约金10万元，更换到位的项目经理资质、信用等级不低于原项目经理，并报所在地建设行政主管部门批准、备案；如承包人擅自更换，按每更换一人次计取违约金20万元，情节严重的发包人可通知承包人解除合同，所有履约保证金归发包人，并赔偿因此给发包人造成的损失，并上报相关行政主管部门，将其列入不良行为企业名单。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：计取承包人违约金 10 万元，并由承包人承担由此原因造成的损失，且发包人有权单方终止合同。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知（或确定开工日期）后 7 日内。

关于施工现场管理人员每月在施工现场的时间要求：月到岗率达到（22）日以上。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：计取承包人的违约金 5 万元，并由承包人承担由此原因造成的损失，且发包人有权单方终止合同。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：遇有工程检查、验收或参观等活动时，无特殊原因不得请假。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：因发生人身意外事故、生病住院不适合再任，被责令停止执业、羁押或判刑情形，无法继续担任，承包人向发包人提出申请，发包人允许更换，除上述情形外如经批准同意更换项目技术负责人，按每次 5 万元计取违约金，其他项目班子成员经发包人同意后允许更换不得超过 2 人，更换超出 2 人的，按每人每次 5 万元计取违约金，更换到位的人员资质、信用等级不低于原等级，并报所在地建设行政主管部门批准、备案；如承包人擅自更换，按每更换一人次计取违约金 10 万元，情节严重的发包人可通知承包人解除合同，所有履约保证金归发包人，并赔偿因此给发包人造成的损失，并上报相关行政主管部门，将其列入不良行为企业名单。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：月到岗率不足合同约定的天数，每天每人计取违约金（1000）元，每月结算，即罚即交；连续三个月达不到要求的，发包人有权终止合同，没收全部履约保证金，同时由承包人赔偿发包人由此造成的损失。另遇到工程检查、验收或参观等活动时，无特殊原因不得离开施工现场。

人员考勤按《龙游县政府性投资建设工程项目现场管理人员影像考勤管理办法》（龙监管办〔2023〕25 号）文件执行。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：工程主体结构、关键性工作等国家相关法规文件明确禁止的分包工程。

主体结构、关键性工作的范围：按国家规定。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：∕。

其他关于分包的约定：∕。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：承包人应按分包合同的约定及时足额支付给分包人。如因承包人无故拖欠分包人工程款，造成本工程进度拖延或其他不良影响的，按本合同违约的责任处理。分包企业的合同价款在符合相关要求的前提下，可以由发包人直接支付至分包单位，分包单位需开具增值税专业发票并提供相应资料。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：按合同通用条款执行。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：金额为合同价款 2%。办理期限合同生效后 30 日内。履约担保如为现金的，应由承包人基本账户出具；履约担保采用银行或保险公司保函的，办理前须由发承包双方共同认可，保函出具后，任何单位不得无故拒绝。保函有效期限天数必须大于合同工期天数，否则发包人将不予接收。实际履约过程中如保函已失效，但该工程未完工时，承包人应及时办理续保，失效期满 30 日历天仍未办理的，每天按保函金额的（万分之五）计取违约金，从保函失效之日起算。工程竣工验收合格后 10 日内退还履约保证金（无息），如有违约则扣除相应违约金后，余额退还。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：所有实施内容。

关于监理人的监理权限：按监理规范、本省监理相关规定及本工程监理合同的约定。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人免费提供办公室一间。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的权限：工程开工、停工、复工令签发，工程变更审核确认，已完工程量计量审核，工程进度款拨付审核，施工现场质量、安全、进度、人员的监督管理等按监理规范和本省住建厅的有关规定。

关于监理人的其他约定：

(1) 监理人超出合同约定权限的指令，承包人有权提出异议，如监理人对于承包人合理的异议不予接受，则承包人可要求发包人就该事项作出处理决定；

(2) 对于监理人更换其委派的监理人员的，监理人在征得发包人同意后应当提前 48 小时书面通知承包人；

(3) 监理人对其监理人员的任何授权，承包人均应当要求监理人提供书面的授权，否则，承包人有权拒绝接受监理人员的指令。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

- (1) _____/_____；
- (2) _____/_____；
- (3) _____/_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：∕。

关于工程奖项的约定：∕。

5.2 关于质量的其他要求：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求，且一次性通过验收。如一次性验收不通过，发包人扣除承包人全部质量履约保证金，同时承包人无条件返修，并承担一切返修的费用，承包人赔偿由此造成的经济损失。如承包人返修不通过，发包人对承包人处以中标价 10%的违约金。此外，发包方还有权拒付任何工程款项，已支付的款项有权要求承包方全额退回。

本工程施工质量要求按《龙游县人民政府办公室印发关于进一步加强龙游县建筑工程质量管理意见的通知（龙政办发〔2023〕31 号）》文件执行。

甲、乙双方对工程质量有争议时，由双方认可的具有检测资质的单位进行鉴定，对鉴定结论双方均予以认可；配套设施需达到国家相关质量验收合格标准。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：承包人应在共同检查前 48 小时书面通知监理人，通知中应明确隐蔽工程检查的内容和时间、地点，并附有自检记录和必要的检查资料。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24 小时。由此导致工期延误的，工期予以顺延。

隐蔽工程验收过程、验收部位除办理纸质验收记录，还应留置验收部位、验收过程、主要验收

人员现场验收照片、影像等资料。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：本工程要求做到文明施工、安全生产，其他事项按《浙江省建筑施工安全标准化管理规定》（浙建建〔2012〕54号）及省、市建筑业、安全监督等相关主管部门发布的有关管理规定执行。承包人应服从、配合发包人、监理人及相关安全监督管理部门的检查与监督。建筑垃圾的处理严格按照龙政办发〔2018〕19号文件执行。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按合同通用条款执行。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：按合同通用条款执行。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按省、市有关文明施工管理规定执行。

（1）遵守地方政府和有关部门对施工场地交通、环卫、安全和施工噪音等管理规定，并办理相关审批手续。

（2）承包人应采取有效措施尽量减小尘土和噪音污染，需要进行夜间作业时应该经有关部门批准。

（3）其他：_____ / _____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：安全文明施工费包含在签约合同价内。一次性包干，结算不调整。符合安全文明施工要求，费用在工程开工后7日内全部付清。承包人对安全文明施工费应专款专用，在财务账目中应单独列项备查，不得挪作他用，主动接受监理人、发包人及相关部门的监督检查。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：对特殊工艺施工、危险性较大部分专项工程施工应按规定办理审批手续和按当地建设行政主管部门要求组织专家论证。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：接到开工通知（或确定开工日期）后（7）日内，专项施工方案在相应部位施工前（7）日。监理人（或发包人）对承包人的施工组织设计（或方案）提出质疑和合理修正时，承包人应（7）日内修正完成并重新提交；每月（25）日前向发包人提交下一个月进度计划。

监理人（或发包人）在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到相应文件后（7）日内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到相应文件后（7）日内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：接到开工通知（或确定开工日期）后（7）日内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前（7）日。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：承包人应在合同生效后（14）日内，配合完成施工合同备案、施工许可证办理等事项。因承包人原因拖延办理施工许可证的时间，按工期延误进行扣罚。无论承包人是否提交开工申请，总监理工程师发出开工令之日起开始计算合同工期。开工令发出之日起（60）日内，承包人未正式开工的，发包人有权单方面解除合同并上报行业主管部门，承包人的所有履约保证金（或投标保证金）归发包人，造成发包人损失的，由承包人承担。

7.3.2 开工通知

发包人（或监理人）在计划开工日期前7日向承包人发出开工通知，工期自开工通知中载明的开工日期起算。

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起（60）日内发出开工通知的，承包人有权利提出签订补充协议，进行价格调整的要求或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用或赔偿承包人的损失。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前（7）日。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：按通用条款。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：**承包人不能按合同约定的时间竣工的，违约金按每天（2000）元计取。**

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限： / 。

7.6 不利物质条件

7.6.1 不利物质条件的其他情形：

（1）每天连续停水、停电超过8小时以上。

（2）因政府行政命令（因承包人原因的除外）。

（3）非因双方原因而无法控制的爆炸、火灾等事件。

（4）施工场地周围地下管线保护，地下障碍物和污染物排除或地下文物保护，邻近建筑物、构筑物的保护要求。

（5）地质勘探资料未涉及的地下管道、暗沟、岩层、溶洞等。

7.6.2 不利物质条件的其他情形的有关约定： /

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）（8）级以上持续（24）小时的大风、台风；

（2）（24）小时内持续降雨且降水量为（200mm）以上；

（3）持续（3）日最高温度达到（38）摄氏度以上的高温天气；

(4) 其他需补充的情况..._____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励： / 。

8. 材料与设备

8.1 发包人供应材料与工程设备

本工程中的 (/) 材料由发包人提供，详见附件 2 发包人供应材料设备一览表。

发包人提供材料的（除税/含税）价款在 / 时期的（税前/税后）工程造价中扣回。

8.2 承包人采购材料与工程设备

(1) 材料设备品牌、规格和使用要求：按发包文件、技术标准和相关要求执行。

(2) 本工程已确定承包价的建筑材料设备均由承包人自行询价、采购、运输和保管。散装水泥及新型墙体材料的使用须符合相关规定。（本工程使用的建筑材料优先在龙游本地国有企业中采购）。

(3) 本工程要求使用材料、设备要求：符合国家规定的技术标准。

(4) 所有材料设备必须有质保书或合格证，符合施工图纸和规范要求，且品牌、产地需报监理人备案审核。

(5) 凡是招标文件、施工图纸注明规格、型号的材料设备，承包人必须按要求采购和施工，如因特殊情况需要调整的，必须经得发包人认可，按合同约定的变更程序办理。

(6) 所有设备、材料和预制构件等均需有产品合格证和质保书、试验（试车）报告等必要资料，符合国家规定的技术标准和设计图纸要求的标准，并且须经监理单位验收合格后方可进场、使用，需检测的材料检测合格后方可用于工程中。

(7) 根据工程需要，发包人对承包人投标时确认的品牌进行更换的，按招标文件约定办理工程变更手续，更换后的材料设备价格由发包人签证确认。

(8) 承包人未按上述要求采购、使用材料设备的，必须按监理人（发包人）的要求整改到位，同时按本合同 16.2.2 承包人违约的责任处理。

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担： 如有发包人供应的材料设备时，费用由承包人在承包价中考虑并由承包人承担。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：所有用于工程的材料、设备、半成品、构配件的质量均应符合设计要求，并须附中文质保书、合格证或实验报告。任何一方对材料质量有疑问时，有权要求复验。复验合格，复验费由提出方支付，复验不合格其经济损失及复验费由承包人承担。本工程需用的材料应符合相关标准及设计要求，材料采购前先送样品，经监理、发包人确认后样品封存方可批量采购。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定： 由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：由承包人承担。

施工现场需要配备的试验设备：由承包人承担。

施工现场需要具备的其他试验条件：由承包人承担。

9.3 材料、工程设备和工程的试验和检验

材料、设备和工程的试验和检验的费用：

(1) 按《建设工程质量管理条例》、《建设工程质量检测管理办法》、《房屋建筑工程和市政基础设施工程实行见证取样和送检的规定》等及省、市地方有关工程质量检测的有关规定实施。对建筑材料、构件和建筑安装物进行一般鉴定、检查所发生的费用，包括建设工程质量见证取样检测费、建筑施工企业配合检测及自设试验室进行试验所耗用的材料和化学药品等费用由承包人承担；专项检测试验费、新结构、新材料、构件破坏性试验及其他特殊要求检测试验等检测试验费由发包人承担。

(2) 当发包人或监理人指示承包人为核实本工程某一部分或某种材料设备是否有缺陷时，承包人应按要求进行检（试）验。如果该检（试）验表明确有缺陷存在，则检（试）验和试样的费用，发包人供应材料设备的及承包人采购材料设备的，由承包人承担。如果该检（试）验表明没有缺陷，则由发包人承担检（试）验和试样的费用。

(3) 当质量安全管理机构根据相关规范，要求发包人与承包人开展本工程某一部分质量实体或某项材料设备质量监督抽检，如地基基础工程检测、主体结构工程现场实体检测、建筑节能检验、空气检测等专项检测需要时，发包人与承包人应配合，按要求进行检（试）验，检测、恢复费用由承包人承担。如检测不合格，则由承包人承担本次及重新检测、恢复费用。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定： / 。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：本工程需要变更时，经设计部门、监理单位及发包人认可并出具工程设计变更联系单，联系单由发包人签字有效。承包人无权单独与设计部门联系工程变更事宜。设计变更具体实行按《龙游县政府性投资项目变更管理实施意见》（2014）40号文件执行。凡设计变更，新增项目或提高标准项目，必须先征得发包人书面同意，否则一切责任（含费用）均由承包人自行承担。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 工程量清单中有适用综合单价的，按原综合单价；

(2) 工程量清单中没有适用的综合单价，但有类似的工程项目综合单价，可参照类似工程项目综合单价计算确定；由于清单项目中项目特征或工程内容发生部分变更的，应以原综合单价为基础，仅就变更部分相应定额子目调整综合单价。材料变化的仅调整材料的价格差及因材料价差价

引起的税金。

（3）工程量清单中没有适用也没有类似的综合单价，可按以下原则：

①由承包人按发包控制价（或预算价）编制依据、编制方法、口径[人工、材料、机械及费用]取标准均按发包控制价（或预算价）中计算标准]计算综合单价。

②无信息价的材料（龙游县信息价、衢州市信息价和浙江省信息价未发布的材料），由发包方根据《关于印发〈龙游县无信息价材料和设备询价暂行办法（试行）〉的通知》（龙监管办〔2019〕10号）文件规定确认除税签证材料价。

（4）暂定价材料（设备）在工程实施过程中，须经发包人确定质量和价格并经签证后方可采购。暂定价材料（设备）价格确认由发包方根据《关于印发〈龙游县无信息价材料和设备询价暂行办法（试行）〉的通知》（龙监管办〔2019〕10号）文件规定确认除税签证材料价。结算时，调整材料暂定价和签证价的材料差价及因材料差价引起的税金，其余均不再另行计取。

（5）如上述条款中工程项目综合单价异常，即：竣工结算中按合同约定的计价依据计算的综合单价与发包工程量清单综合单价偏差±30%以上(不含30%)，按10.4.1（3）重新计算综合单价并替换原综合单价。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整：不调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式：固定综合单价合同，固定综合单价=预算内相应项目的综合单价，工程量按实结算，竣工结算价=按预算综合单价计算的建筑安装工程总造价×（1-下浮率）。

综合单价包含的风险范围：

（1）所有按合同约定的计价依据计算的综合单价与发包工程量清单综合单价偏差±30%以内，不调整综合单价。

（2）施工过程中可能出现的人员伤亡、质量缺陷返工、工期拖延等对合同价的影响，以及经双方核对发包人提供的工程量清单并确认前未发现的遗漏、理解偏差等不利事件所需的费用。

（3）所有发包文件或工程量清单明示包括的内容，将被认为包含在合同总价中，结算时合同价款将不再追加；清单描述中清单内容是图纸及经答疑后的补充所包括的全部内容。如果图纸（包括发包文件补充通知）明确的工程内容项目编码所对应的清单项目特征描述内容未明确或不相符的，各承包人没有提出异议，视为已包括在清单的相关项目中，不得以漏算、缺算、少算的名义追加。如果设计文件及经答疑后的补充文件未明确，而清单项目特征描述明确的，按清单描述特征考虑。

（4）其他可能发生的费用：

①因施工噪音、物体坠落、材料抛散而扰民及影响环境卫生、交通城管、现场文明和施工安全等问题而产生的费用，由承包人自行解决。因此而造成的工期延长由承包人负责。如给发包人另行造成额外的经济损失，经双方协商确定后，发包人可从承包人的工程款中抵扣。

②实际施工中可能发生街道管理费、干扰费、环保费、占道押金等其它管理费。

③土方开挖及外运、处置及泥浆外运、处置按当地有关要求办理，费用包含在合同价内。

风险费用的计算方法：已包含在签约合同价内。

风险范围以外合同价格的调整方法：

- (1) 发包人提供的工程量清单项目漏项，其相应综合单价的确定方法按 10.4.1 执行。
- (2) 由于清单项目中项目特征或工程内容发生部分变更的，按 10.4.1 (3) 调整。
- (3) 无信息价的材料按 10.4.1 (3) -②调整。
- (4) 暂定价材料（设备）按 10.4.1 (4) 调整。
- (5) 所有按合同约定的计价依据计算的综合单价与发包工程量清单综合单价偏差±30%以上，按 10.4.1 (5) 调整。
- (6) 除技术措施清单按实工程量调整外，组织措施费用按预算编制价格包干并按合同让利率同比例下浮。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付的比例或金额：签约合同价的（10%）（扣除暂列金及其税金、安全文明施工费及其税金）（含第一笔人工工资专项资金）。

预付款支付期限：按投标承诺的人员、机械设备进场、签订合同并交纳履约保证金（并开工）后 7 个工作日内。

预付款扣回的方式：按每期工程进度款完成工程量的 10%扣回，至最后一期进度款支付时全部扣回完。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限： / 。

预付款担保的形式为： / 。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

按现行相关工程计量规范。

12.3.2 计量周期：

关于计量周期的约定：按月计量。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：按合同通用条款执行，但确认的工程量 and 单价仅作为本期工程款支付的依据。承包人应于每月报送经监理人审批的工程量报告，并附具进度付款申请单、已完成工程量报表和其他有关资料。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： / 。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量： / 。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： / 。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按月支付。

按月支付，发包人在收到承包人经监理工程师核签的报告后（14）日内，支付当月实际完成合

格工程量的 80%（同时按每期完成工程量的 10%扣回预付款）；待工程竣工验收合格后支付至累计完成工程量的 80%且不超过合同价的 80%（含 10%预付款），竣工结算经审核完毕各方签字盖章确认，办理完毕相关工程档案资料存档移交、签署竣工结算证书后支付至审定结算价并扣回 1.5%质量保证金；工程质量保证金，按本合同专用条款 15.3 条有关约定计取、退还。

注：竣工结算审核如遇相关部门复审（根据龙政办发（2006）109 号政府投资项目管理办法第四章第三十四条规定执行），审定造价以复审造价为准。

12.4.1.2 关于民工工资的支付按浙建【2020】7 号文件执行。民工工资相关支付条款根据五方监管协议执行。施工方应确保民工工资按时兑现，决不拖欠，如有因拖欠民工工资造成民工上访的，则扣除履约保证金的 5%，并无条件接受有关部门的处罚。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：由承包人根据投标书（商务标）结合当月实际完成的工程量情况（施工图及确定的变更联系单的工程量）编制。

12.4.3 进度付款申请单的提交

- (1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____/_____。
- (2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____/_____。
- (3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：___/___。

12.4.4 进度款审核和支付

- (1) 监理人审查并报送发包人的期限：按合同通用条款执行。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：按合同通用条款执行。

(2) 发包人支付进度款的期限：在发包人确认计量结果后（14）日内完成支付（或财政直接支付项目，按财政月度统一支付时间）。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____/_____。

(3) 发包人每月签发的工程量审核报告、进度款支付证书或临时进度款支付证书，不表明发\\包人已同意、批准或接受了承包人完成的相应部分工作~~或已确认计量结果~~，仅为本期工程款支付依据。

12.4.6 支付分解表的编制

- 2、总价合同支付分解表的编制与审批：___/_____。
- 3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：___/_____。

12.5 支付账户：

发包人应将合同价款支付至合同协议书中约定的承包人账户：开户行：_____；账号：_____。如后续\\承包人进行账户变更的，需提交支付账号变更书面申请资料，变更资料应由承包人加盖公章和法定\\代表人签字盖章确认，并经发包人认可。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24 小时。

工程验收过程、验收部位除办理纸质验收记录，还应留置验收部位、验收过程、主要验收人员现场照片、影像等资料。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

因发包人原因，未在监理人接收到承包人提交的竣工验收申请报告（42）日内完成验收，或完成验收不予签发工程接收证书的，以提交竣工验收申请报告的日期为实际竣工日期。

承包人不按照本项约定提交竣工验收的处理约定：（/）。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：按合同通用条款执行。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：___/___。

承包人未按时移交工程的处理约定：违约金按工期违约同等额度进行处罚，承包人无正当理由不移交工程的，发包人有权单方面解除施工合同，承包人须赔偿发包人由此造成的相关损失。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：/___。

（1）单机无负荷试车费用由承包人承担；

（2）无负荷联动试车费用由承包人承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/___。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：___/___。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请方式

（1）实行建设项目施工过程结算，按工程时间节点分阶段完成工程结算审核。

（2）承包人在完成合同范围内及联系单的全部施工内容，且通过各方责任主体竣工验收合格后（180）日内，向发包人和监理人提交竣工结算申请单，并提交完整的工程结算资料一套。超过（180）日未提交竣工结算资料，经发包人催告后（28）日，承包人还不提交竣工结算资料的，发包人可根据自有资料办理竣工结算手续，可视为承包人认可竣工结算结果。

14.2 竣工结算审核

（1）发包人结算审核时间：监理人应在收到竣工结算申请单和结算资料后，（7）日内完成资料核查确认并报发包人。发包人在收到经监理人提交的经核查的竣工结算申请单和结算资料，（7）日内完成资料完整性复核，并按规定程序开始工程结算审核工作。结算审核时间以国家相关建设工程价款结算办法的规定为准。因承包人资料不完整等原因造成时间延误由承包人承担。

（2）结算审计完成后，承包人提交申请后，扣除应扣款项、工程质量保证金（后完成对承包人的结算付款）。

（3）结算其它要求：工程结算由发包人送相关单位审核，结算审核基本费由发包人承担；结算金额超过5%核减率（超过送审造价5%以外的核减额）和核增造价引起的追加收费（核增、核减不相互抵扣），由承包人承担，费用计算依据《浙江省物价局关于进一步完善工程造价咨询服务收费的通知》（浙价服〔2009〕84号）文件及本工程造价咨询合同的约定。在承包人无故不支付追加

审核费的情况下，可由发包人直接支付给审核单位，在应付承包人工程款中抵扣，同时由承包人提供符合本合同发票约定的对应金额的建筑业增值税发票。

已经完成的竣工结算审核文件由发包人（或委托的造价咨询人）在 30 日内，向有关部门报送、备案。

(4) 逾期审核的责任

发包人无正当理由逾期审核的责任：发包人在收到承包人竣工结算文件后的（28）日内，不开展竣工结算审核手续或未提出意见的，可视为承包人提交的竣工结算文件已被发包人认可。

承包人无正当理由逾期不予确认审核结算的责任：承包人在收到发包人（或工程造价咨询人）提出的核实意见后的（28）日内，不确认也未提出书面异议的，视为发包人提出的核实意见已被承包人认可，发包人可当单方办理竣工结算手续。

工程结算送审后原则上不予核增任何工程量。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：同进度款申请方式。

承包人提交最终结算申请单的期限：按通用条款。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按合同通用条款。

(2) 发包人完成支付的期限：按合同通用条款。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：缺陷责任期限（24）个月，自实际竣工日期起计算。因承包人原因导致的缺陷或损坏致使工程、单位工程、主要设备不能按原定目的使用的，发包人有权要求承包人延长缺陷责任期。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：（是）。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第（2）种方式：

(1) 质量保证金：银行保函，保函金额为：1.5%的工程结算价款总额；

(2) 质量保证金：1.5%的工程结算价款总额中扣留；

(3) 其他方式：/。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第（2）种方式：

(1) 在支付工程进度款或过程结算时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：/。

15.3.3 质量保证金的返还：验收合格期满 24 个月，到期返还质量保证金（无息）。

关于质量保证金的补充约定：

本合同未明确的内容，按国家相关建设工程质量保证金管理办法执行。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：按本合同附件《工程质量保修书》。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：按合同通用条款。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：按通用条款。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：/。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：/。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：/。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：/。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：/。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：/。

(7) 其他：/。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满（90）天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同，并向发包人索赔对应损失的费用。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

(1) 承包人的机械设备、施工项目班子未按投标承诺及时到位；

(2) 本工程在实施过程中，如承包人的施工队伍素质、力量、现场管理班子、现场安全文明施工不符合投标书的承诺，造成现场管理混乱、工程质量和进度达不到投标所承诺的要求；

(3) 承包人允许其他人挂靠经营、私自转包；

(4) 承包人未达到投标时所承诺的诚信与技术标准。

(5) 竣工资料方面：竣工验收合格后 30 日内承包人未移交资料和完成归档的将视为违约。

(6) 竣工结算：竣工结算未在工程竣工验收后 180 日历天内送审的，将视为违约。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 现场安全文明施工不符合投标书承诺，扣减相应安全文明施工费用；承包人原因造成现场管理混乱、工程质量和进度达不到投标承诺的要求，发包人有权要求承包人调整充实施工力量、更换项目班子，及至解除施工合同，所有履约保证金归发包人，并赔偿发包人损失。

(2) 发现承包人允许其他人挂靠经营、私自转包，发包人有权终止本合同，所有履约保证金

归发包人，同时赔偿发包人损失，并责令退出工地。

（3）未达到投标所承诺的诚信与技术标准，按每一项扣减履约保证金的 1%。

（4）工程因承包人延误超过了合同工期，延误责任由承包人承担。工期不予顺延，工期延误引起的人工、材料等价格上涨由承包人承担，按原合同约定价格结算；价格下降归发包人受益，按下降后价格结算。当施工工期超过合同工期（30%）以上时，发包人可解除施工合同，扣除承包人所有履约保证金，并赔偿损失。

（5）承包人无法继续履行、明确表示不履行或实质上已停止履行合同，发包人可通知承包人全部解除合同，所有履约保证金归发包人，同时赔偿发包人损失。

（6）承包人未按相关规范、规定履约或承包人不遵从发包人（或监理人）合理指令的，发包人每次可向承包人计取（1000）元的违约金，即罚即交。

（7）（其他约定_____）

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：

（1）承包人不得将本工程转包。如将工程转包的违法行为，发包人有权终止施工合同，由此所发生的一切损失均由承包人承担。特殊专业辅助工程分包，未经监理人及发包人同意的，不得分包。否则发包人有权终止合同，由此所发生的一切损失均由承包人承担，并处以分包项目金额 5%—10%的违约金。

（2）在合同执行过程中，承包人如果用行贿、送礼或其他不正当手段企图影响或已经影响了发包人或监理人行为的，没收履约保证金的 50%，情节严重的，发包人有权单方面终止合同。

（3）承包人不履行与发包人订立的合同的，发包人有权解除合同，履约保证金由发包人予以没收，给发包人造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

（4）本合同在实施中，如承包人的施工队伍素质、力量、机械配备不符合工程施工需要，造成现场管理混乱，工程质量和进度明显达不到预定计划时，发包人有权要求其整改并充实施工力量，承包人必须接受，否则作违约处理，直至终止合同，并赔偿发包人损失。

（5）承包人无正当理由，不得拒绝发包人要求实施的变更（或签证）的施工内容。否则视作承包人违约，发包人有权没收部分乃至全部履约保证金，直至发包人单方面中止承包合同。

（6）（其他约定：_____）

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：无偿使用。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：10 年一遇洪水、暴风雨雪、政府禁令，以政府或政府相关部门发布文件为准。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后56 日内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：承包人必须为施工现场的全部人员办理民工工伤保险，费用包含在合同总价内，由承包人承担。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人必须为施工现场的全部人员办理危险作业意外伤害保险，费用包含在合同总价内，由承包人承担。其他保险由承包自行决定是否办理并承担费用。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：是。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

20.4 仲裁或诉讼（需要选定一种）

因合同及合同有关事项发生的争议，向龙游县人民法院起诉。

21. 补充条款（合同主体双方还可以就本合同未尽事宜另行补充）

21.1 应当认为在正式签定合同以前，承包人已经认真研究发包人提供的合同文件，对任何可能存在的疑问都已经得到发包人的澄清和解答，并对由合同文件所定义的承包人合同工作内容达到透彻和充分的理解。

应当认为，承包人已经确认其提交的投标文件以及工程量清单中开列的各项价格的正确性和充分性。除非合同中另有约定，承包人提交的投标文件以及工程量清单中开列的各项价格已经全面、充分的体现和覆盖了：

（1）承包人根据合同应承担的全部义务。

（2）为该工程的正确实施、竣工后保修期内的修补以及由于承包人的原因造成的缺陷，承包人承担所必须发生的一切费用。

21.2 工程签证单、隐蔽验收资料等必须在十日内报发包人审核签字，逾期不予办理，查验隐蔽项目时无法提供现场及现场资料的，不予办理。

21.3 履约保证金分六个部分，质量履约占 30%、安全文明施工履约占 25%、工期履约占 15%、项目班子到位率履约 20%、民工工资占 5%、廉政保证金 5%，如违约按比例或全部扣除。

21.3.1 质量方面：符合国家现行工程施工质量验收规范和标准及施工图纸要求，一次性验收合格。工程竣工后，不能达到质量合格要求的，按规定返工，返工仍未合格的，加倍扣除履约保证金，直到验收合格为止。

21.3.2 安全文明方面：本工程要求做到文明施工、安全生产，其他事项按《浙江省建筑施工安全标准化管理规定》（浙建建〔2012〕54号）及省、市建筑行业、安全监督等相关主管部门发布的有关管理规定执行。承包人应服从、配合发包人、监理人及相关安全监督管理部门的检查与监督，如发生事故，由承包人承担一切责任及费用，按政府有关部门和龙游县的相关规定执行。

21.3.3 承包人不能按合同约定的时间竣工的（经监理审核属合理工期索赔延期的除外），违约金按每天 2000 元计取，直至工期履约保证金扣完为止；如工期履约保证金全部扣完后仍有工期违约的，以每延期一天按总造价的 1%扣除工程款（非承包人造成的工期延误并经发包人签证确认后

除外），违约金计算方法为超出天数×总造价×1%；若工期延期超过合同工期30%以上时，发包人有权单方终止合同，由此引起的损失由承包人承担，非承包人造成的工期延误并经发包人签证确认后的，工期可以延长，但因此引起的费用不予考虑。

21.3.4 承包人现场管理人员影像考勤需按照龙游县公共资源交易监督管理局办公室文件执行、委托方的《龙游县城市发展投资有限公司关于加强施工企业、监理企业履约考核办法》及合同相关专用条款执行。

21.3.5 确保民工工资方面：承包人确保民工工资按时兑现，决不拖欠，如有因拖欠民工工资造成民工上访的，则扣除履约保证金的5%，并无条件接受有关部门的处罚。

21.3.6 廉政保证方面：在合同执行过程中，承包人如果用行贿、送礼或其他不正当手段企图影响或已经影响了发包人代表或监理人员行为和欲获得超出合同规定以外的额外费用，则发包人除按有关规定严肃处理当事人（含发包人人员和监理人员）外，承包人对上述行为造成的工程损害、发包人的经济损失等，承包人应负一切责任，并予赔偿。情节严重者，发包人有权终止承包合同，并上报建设行政主管部门作为建筑市场不良行为予以记录和公示。

22. 一旦发现承包人在本项目有挂靠行为，发包人有权单方面解除合同，并将该行为上报上级行政主管部门，造成的一切损失由承包人承担。

23. 施工方未按合同约定履约，产生的违约金将从各部分履约保证金中扣除，如违约金金额超出履约保证金，超过部分将从工程款中扣除。

24. 施工单位应在开工前到社保大厅办理工伤保险（该项费用由施工方在规费报价中考虑，业主单位不另行支付）。

25. 若本合同未尽事项，经双方协商，另行补充合同。

本合同的最终解释权归发包方所有。

发包人（公章）：_____

承包人（公章）：_____

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人（签字）：_____

法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

时间：____年__月__日

____年__月__日

附件

协议书附件：

附件 1：工程质量保修书

附件 2：不欠薪承诺书

附件 3：建设工程廉政合同

附件 4：施工安全生产目标管理责任书

附件 5：养护细则

附件 6：LED 路灯配件参数标准

附件 7：龙游县城市发展投资有限公司施工单位履约考核管理办法

附件 1：质量保修书格式

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就_____（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：工程量清单及施工图纸范围内的所有项目内容。完工成品，除正常使用磨损外，其他属质量缺陷的，一切由承包方承担保修或更换及费用。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：_____。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为(24)个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承

包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

双方约定的其他工程质量保修事项：除不可抗力外，凡非发包人原因造成的损失均在保修范围。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）： 必填 承包人（公章）： 必填

地 址： 必填 地 址： 必填

邮政编码： 必填 邮政编码： 必填

法定代表人（签字）： 法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）： 委托代理人（签字）：

电 话： 必填 电 话： 必填

传 真： 传 真：

开户银行： 必填 开户银行： 必填

账 号： 必填 账 号： 必填

附件 2:

不欠薪承诺书

本公司就_____项目，向业主及政府有关部门郑重作如下不欠薪承诺：

一、本单位确保在所有工程施工中，全员实施劳动合同制度、记工考勤卡制度和其他法律规定的相关劳动用工管理制度。

二、本单位确保依法支付所有招用人员的工资，不发生欠薪情况，确保所有员工工资全部按时发放到位。

三、本单位确保积极配合有关部门做好投诉、举报等的调查处理工作。

四、民工工资：按浙建【2020】7号《关于在全省工程建设领域改革保证金制度的通知》文件执行。

如本单位不履行上述承诺，发生由欠薪所引发的农民工向业主或政府相关部门投诉、上访等群体性事件，由本公司承担全部责任，并由政府有关部门按规定严肃处理。

本承诺书由承诺单位法人代表签字并盖公章，作为合同的组成部分。

承诺单位法人代表签字：（公司盖章）

年 月 日

附件 3:

建设工程廉政合同

根据有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）（项目名称）工程的发包人龙游县城市发展投资有限公司（以下简称甲方）与承包人_____（以下简称乙方），特订立以下合同。

第一条 甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守党和国家有关法律法规及浙江省的有关规定。

（二）严格执行高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）工程施工的合同文件，自觉按合同办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定外），不得损害国家和集体的利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（六）发现对方的严重违反施工合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报，建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼品、有价证券和贵重礼品，不得在乙方报销任何由甲方或个人支付的费用。

（二）甲方工作不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国、出境旅游等提供方便。

（四）甲方及其工作人员的配偶、子女不得从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

（五）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

第三条 乙方的义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券和贵重礼品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方及其工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得以任何名义为甲方单位或个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等，

第四条 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定，给予党纪、政纪或组织处理并扣除全部廉政履约保证金；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议建设工程主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的建设市场的处罚。

第五条 双方约定

本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位的纪检监察机关对合同履行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本合同有效期为甲乙双方自签署之日起至该工程项目保修期后止。

第七条 本合同作为高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）工程施工合同附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

附件 4:

施工安全生产目标管理责任书

为认真贯彻“安全第一、预防为主”的方针，做到施工安全管理工作的标准化与规范化，确保建设工程项目安全、优质、按期完成，同时为进一步明确有关各方的安全职责，进一步提高建设工程施工安全管理的整体水平，杜绝重大伤亡事故的发生，保障人身安全。根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程安全生产管理条例》、《建设工程安全文明施工管理规定》等有关国家、省、市法令法规，特制定本建设工程安全生产责任书。项目部必须与建设单位签订建设工程安全生产责任书作为安全管理的指导与检查执行依据。

一、责任

1、认真贯彻执行国家、省和市的安全生产方针、政策及法规；

2、项目经理依法对所施工的工程安全生产工作全面负责，是安全生产第一责任人。项目部应建立健全安全生产责任制度和安全教育培训制度，制定安全生产规章制度和操作规程，保证安全生产条件所需资金的投入，对所承担的建设工程进行定期和专项安全检查。

3、项目部对列入建设工程概算的安全作业环境及安全措施所需费用，应用于施工安全中，不得挪作他用。

4、项目部必须设立安全生产管理机构，配备专职安全生产管理人员不少于 1 人。

5、项目部必须在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防水源、配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。

6、实现目标管理，加大施工现场事故隐患治理力度，坚决遏制重特大安全事故发生，杜绝死亡事故的发生。如发生安全事故了立即上报。

7、工程开工前 15 日内办理安全报监手续，同时与建设单位、监理单位做好安全评估，签订防护用品费用预约。未办理安全报监的，不得开工。

8、塔吊在使用之前必须向相关部门报检，检测合格后方可使用。

9、其它未注明的责任详见国家、省和市法令法规。

二、安全管理目标承诺

1、事故管理特大事故、重大事故为零；一般事故死亡率、重伤率为零；重大事故隐患整改率 95%以上，一般事故隐患整改率 90%以上；事故及时结案率 100%。

2、安全管理

(1) 按照施工组织设计中采取的安全措施的项目执行率达到 90%。

(2) 施工现场每月组织 2 次由项目经理组织的安全大检查。

(3) 施工现场各级职能人员岗位责任制、目标责任书执行率达到 100%。

(4) 施工现场设专职安全员不少于 1 人。

(5) 施工现场塔吊报检率达到 100%，脚手架及高处防护作业工程、施工用电、施工机械及物料运输提升设施验收合格率达到 100%。

(6) 施工现场各类机械、机电设备完好率达到 100%。

3、安全教育工人岗前三级教育率达到 90%，特种工人持证上岗率达到 100%；施工管理人员安全培训率达到 100%。

三、考核办法

1、按照安全生产管理考核办法评分标准进行考核，奖罚执行安全生产考核办法。

2、发生特大、重大伤亡事故，由项目部对伤害人进行经济补偿，发生伤亡事故不及时报告的，隐瞒事故不报或阻碍调查的，情节严重的交有关部门追究其刑事责任。

责任期限：本工程自开工建设至工程竣工验收止。

项目部负责人签字：

公司法人代表签字：（盖章）

年 月 日

附件 5:

养护要求和考核细则

(一) 园林绿化养护技术等级标准及考核细则

1、树木

序号	项目	基本标准	一级标准	基本标准考核细则	一级标准考核细则
1	景观	(1)群落结构合理, 植株间无明显抑制现象; (2)林冠线和林缘线尚整齐	(1)群落结构合理, 植株疏密得当, 空间协调, 层次分明; (2)林冠线和林缘线饱满	(1)群落结构不合理, 植株间有明显抑制现象每处扣0.1-0.2分; (2)林冠线、林缘线不整齐每处扣0.2-0.5分;	(1)群落结构不合理, 每处扣0.1-0.2分, 空间不协调、无层次感, 每处扣0.2-0.5分(2)林冠线、林缘线不饱满每处扣0.2-0.5分;
2	生长及修剪	(1)枝叶生长正常, 修剪抹芽及时, 无明显徒长枝、病虫枝、过密枝、枯枝、伤损枝、碰线枝, 主干及一级枝不定芽不超过20CM; (2)观花、观果树种正常开花结果; (3)无大型枯枝死杈	(1)植物生长健壮、树型完美, 枝叶茂盛, 修剪抹芽及时, 无徒长枝、病虫枝、过密枝、枯枝、伤损枝、碰线枝, 主干及一级枝不定芽不超过15CM; (2)观花树木按时茂盛开花; (3)观果树木正常结果; (4)色叶树种季相变化明显; (5)无枯枝死杈	(1)修剪不及时或不合理、槩芽长度超过20CM, 每株扣0.1分; (2)观果观叶观花树种未正常开花结果每株扣0.1分; (3)枯枝、断枝、倾斜树木未在24小时内清除及扶正每株扣0.1分; (4)有大型枯枝死叉未处理每处扣0.1-0.2分	(1)修剪不及时或不合理、槩芽长度超过15CM, 每株扣0.1分; (2)观花树木未按时茂盛开花每株扣0.1分, 观果树木未正常、色叶树种季相不明显每株扣0.1分; (3)枯枝、断枝、倾斜树木未在24小时内清除及扶正每株扣0.1分; (4)有枯枝死叉未处理每处扣0.1-0.2分
	整形	每年至少应根据不同树种的生长特性和周围环境, 进行一次修剪整形, 修剪锯口应平齐不劈不裂, 尽可能减少大锯口, 较大的截口应涂防腐剂, 修剪后达到整齐一致。树穴平整、无杂草、杂物。			
4	排灌	(1)有良好的自然或管道排水系统, 暴雨后10小时内必须排完; (2)植株失水萎焉现象1-2天内消除	(1)有完整的自然或管道排水系统, 林地内无积水现象, 暴雨后2小时内必须排完; (2)植株不得出现失水萎焉现象	(1)暴雨后10小时未排完扣0.2-0.5分; (2)植物失水萎焉现象严重, 2日后未消除扣每处扣0.2-0.5分;	(1)暴雨后2小时未排完扣0.2-0.5分; (2)植物失水萎焉现象严重, 每处扣0.5-1分;
5	有害生物控制	(1)无明显的有害生物危害状; (2)枝叶受害率控制在15%以下, 树干受害率控制在8%以下; (3)无大型、恶性、缠绕性杂草; 基本无影响景观面貌的杂草	(1)基本无有害生物危害状; (2)枝叶受害率控制在10%以下, 树干受害率控制在5%以下; (3)无大型、恶性、缠绕性杂草; 无影响景观面貌的杂草	(1)病虫害病虫害不及时治理, 症状明显, 发现病虫害, 酌情扣分; (2)树叶受害率大于15%, 树干受害率大于8%, 每处扣0.2-0.5分(3)有窜出长度超过20cm的杂草、缠绕性杂草、影响	(1)病虫害病虫害不及时治理, 症状明显, 发现病虫害, 酌情扣分; (2)树叶受害率大于10%, 树干受害率大于5%, 每处扣0.2-0.5分(3)有窜出长度超过15cm的杂草、缠绕性杂草, 影响景观面貌的杂草每

		病虫害防治： （1）病害：根据不同树种易感染的病菌，在发病前，至少防治三次以上，发病后，应于发病初期，立即防治，防止蔓延。 （2）虫害：根据不同害虫习性进行适期防治。 （3）做好检疫性病虫害的观测和防治。		景观面貌的杂草每处扣0.1-0.2分；	处扣0.1-0.2分；
6	保存率	如不发生人为破坏或自然灾害，树木保存率达到97%以上	如不发生人为破坏或自然灾害，树木保存率达到99%以上	树木保存率不达标，补植树木不符合规范每株扣0.1分；	
		树木达不到保存率应于春、秋季节补植			
7	清洁	树干无明显缠绕物，基本无垃圾	树干无钉子、铁丝等破坏树木生长的东西，无垃圾	树干有明显缠绕物、垃圾，每处扣0.1-0.2分；	树干有明显缠绕物，影响树木生长，有垃圾，每处扣0.1-0.2分；
8	浇水	干旱季节及连续高温季节浇水。		因浇水不及时为主要因素，导致树木死亡的，酌情扣分；	
9	施肥	每年至少应于春、秋季各施肥一次，每次不低于标准N肥0.5 KG/株。		施肥少于标准的每次扣5分；	

2、树丛

序号	项目	基本标准	一级标准	基本标准考核细则	一级标准考核细则
1	景观	(1) 各类乔木及灌木基本达到层次合理，配置科学，密度基本适宜；（2）特殊造型树基本符合设计意图	(1) 各类乔木及灌木之间层次合理，空间协调，配置科学，密度基本适宜，具有群体美；（2）特殊造型树符合设计意图	（1）配置不合理，密度不符合要求，每处扣0.1-0.2分（2）造型树养护不符合要求每株扣0.1-0.2分；	（1）配置不合理，密度不符合要求，每处扣0.1-0.2分（2）造型树养护不符合要求每株扣0.2-0.5分；
2	生长	各类乔木、灌木（1）枝叶生长正常，修剪抹芽及时，无明显徒长枝、病虫枝、过密枝、枯枝、伤损枝、碰线枝，主干及一级枝不定芽不超过20CM；（2）观花、观果树种正常开花结果；（3）无大型枯枝死杈	各类乔木、灌木（1）植物生长健壮、树型完美，枝叶茂盛，修剪抹芽及时，无徒长枝、病虫枝、过密枝、枯枝、伤损枝、碰线枝，主干及一级枝不定芽不超过15CM；（2）观花树木按时茂盛开花；（3）观果树种正常结果；（4）色叶树种季相变化明显；（5）无枯枝死杈	（1）修剪不及时或不合理，桠芽长度超过20CM，每丛扣0.1-0.2分；（2）观果观叶观花树种未正常开花结果每丛扣0.1分；（3）枯枝、断枝、倾斜树木未在24小时内清除及扶正每株扣0.1-0.2分；（4）有大型枯枝死杈未处理每处扣0.1-0.2分	（1）修剪不及时或不合理，桠芽长度超过15CM，每丛扣0.1-0.2分；（2）观花树木未按时茂盛开花每株扣0.1分，观果树木未正常、色叶树种季相不明显每株扣0.1分；（3）枯枝、断枝、倾斜树木未在24小时内清除及扶正每株扣0.1-0.2分；（4）有枯枝死杈未处理每处扣0.1-0.2分
3	排灌	（1）树丛范围内无积水，暴雨后10小时内必须排完积水；（2）植株出现失水萎蔫现象，1-2	（1）树丛范围内无长期积水，暴雨后2小时内必须排完积水；（2）植株不得出现失水萎蔫现象	（1）暴雨后10小时未排完扣0.2-0.5分；（2）植物失水萎蔫现象严重，2日后未消除扣每处扣	（1）暴雨后2小时未排完扣0.2-0.5分；（2）植物失水萎蔫现象严重，多日未消除扣0.5-1分；

高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）发包文件

		天内恢复		0.5-1分；	
4	有害生物控制	(1) 无明显的有害生物危害状；(2) 枝叶受害率控制在10%以下，树干受害率控制在5%以下；(3) 无大型、恶性、缠绕性杂草；基本无影响景观面貌的杂草	(1) 基本无有害生物危害状；(2) 枝叶受害率控制在8%以下，树干受害率控制在3%以下；(3) 无大型、恶性、缠绕性杂草；无影响景观面貌的任何杂草	(1) 病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；(2) 树叶受害率大于10%，树干受害率大于5%，每处扣0.1-0.2分(3) 有窜出长度超过20cm的杂草、有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.2分；	(1) 病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；(2) 树叶受害率大于8%，树干受害率大于3%，每处扣0.1-0.2分(3) 有窜出长度超过15cm的杂草、有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.2分；
5	保存率	如不发生人为破坏或自然灾害，树丛保存率达到97%以上	如不发生人为破坏或自然灾害，树丛保存率达到97%以上	树丛保存率不达标，补植树木不符合规范每丛扣0.5-1分	树丛保存率不达标，补植树木不符合规范每丛扣0.5-1分

3、孤植树

序号	项目	基本标准	考核细则
1	景观	(1) 树型完美，树冠饱满，符合观赏要求； (2) 树穴覆盖完整	(1) 不符合观赏要求，每株扣0.2-0.5分 (2) 树穴未覆盖完整，每株扣0.1-0.2分
2	生长	(1) 枝叶生长正常，无焦叶、卷叶，无不正常落叶，修剪抹芽及时，无徒长枝、病虫枝、过密枝、枯枝、伤损枝、碰线枝，主干及一级枝不定芽不超过20CM； (2) 观花、观果树种正常开花结果	(1) 修剪不及时或不合理，劈芽长度超过20CM，每丛扣0.1-0.2分；(2) 观果、观花树种未正常开花结果每株扣0.1分；(3) 枯枝、断枝、倾斜树木未在24小时内清除及扶正每株扣0.1-0.2分；
3	排灌	(1) 排水畅通，无积水； (2) 植株不得出现失水萎蔫现象	(1) 积水问题明显，对植物生长有影响，扣0.1-0.2分；(2) 植物失水萎蔫现象严重扣0.5-1分；
4	有害生物控制	无明显有害生物危害状，无杂草	(1) 病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分； (2) 有杂草每处扣0.1-0.2分；
5	清洁	树穴无杂草、垃圾和其它杂物，树干无钉子、铁丝等破坏树木生长的东西	树干有明显缠绕物，影响树木生长，有垃圾，每处扣0.1-0.2分；
6	浇水	干旱季节及连续高温季节浇水。	因浇水不及时为主要因素，导致树木死亡的，酌情扣分
7	施肥	每年至少应于春、秋季各施肥一次，每次不低于标准N肥0.5 KG/株。	施肥少于标准的每次扣5分

4、花镜

序号	项目	基本标准	考核细则
1	景观	(1) 植株生长正常，株行距适宜，不露底土。花期整齐一致，高低错落	(1) 植株生长存在问题，残花量大于8%，每处扣0.1-0.2分；

		有序，枯枝残花量不得大于8%； (2) 花卉色彩鲜艳，观赏期长； (3) 观花花卉适时开花，观叶植物叶色正常	(2) 花叶植物景观效果差，每处扣0.2-0.5分
2	生长	植株生长健壮，枝叶茂盛	
3	设施	维护设施完好	设施有损坏酌情扣分
4	切边	草坪交界处如有切边，宽度不得大于15cm,深度为15cm	草坪切边不符合要求每处扣0.1-0.2分
5	排灌	(1) 排水良好，无积水； (2) 植株不得出现失水萎蔫现象	(1) 积水问题明显，对植物生长有影响，扣0.1-0.2分；(2) 植物失水萎蔫现象严重，每处扣0.5-1分；
6	有害生物控制	(1) 无明显的有害生物危害状； (2) 植物受害率应控制在10%以下； (3) 无大型、恶性、缠绕性杂草；无影响景观面貌的杂草 (1) 病害应进行不少于三次的预防性防治，发病后，应于发病初期立即防治，并要求诊断准确用药合理。 (2) 发生虫害，应适时用药，但应尽可能避免使用高毒药和刺激性气味大的农药。	(1) 病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分； (2) 有窜出长度超过5cm的杂草、有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.5分；
7	清洁	无垃圾	有垃圾每处扣0.1-0.2分
8	浇水施肥	根据不同品种进行养护管理，不得因缺水、肥造成枝叶萎蔫枯黄。	因缺水、肥导致的枝叶萎蔫枯黄每处扣0.2-0.5分

5、花坛

序号	项目	基本标准	一级标准	基本标准考核细则	一级标准考核细则
1	景观	(1) 株行距适宜；(2) 不露土(3) 缺株倒伏的花苗不超过5%；(4) 枯枝残花量不得大于5%	(1) 保持原设计形状，无边界窜枝(2) 株行距适宜；(3) 不露土，植株无缺株倒伏；(4) 基本无枯枝残花	(1) 植株生长存在问题，缺株倒伏花苗大于5%，残花量大于5%，每处扣0.1-0.2分； (2) 花叶植物景观效果差，每处扣0.1-0.2分 (3) 未达到相关要求，酌情扣分	(1) 植株生长存在问题，缺株倒伏花苗大于5%，残花量大于5%，每处扣0.2-0.5分； (2) 花叶植物景观效果差，每处扣0.2-0.5分 (3) 未达到相关要求，酌情扣分
2	花期	(1) 开花期一致；(2) 赏花期达到每季花卉要求；(3) 确保重大节日有花	(1) 开花期一致；(2) 赏花期达到每季花卉要求；(3) 确保重大节日有花		
3	生长	(1) 植株生长基本健壮；(2) 茎干粗壮，基部分枝强健，蓬径基本饱满；(3)	(1) 植株生长健壮；(2) 茎干粗壮，基部分枝强健，蓬径饱满；(3) 株高基相等，花型正，花色纯		

高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）发包文件

		）株高基本相等			
4	排灌	(1) 排水良好, 无积水; (2) 植株基本无失水萎蔫现象	(1) 排水畅通, 严禁积水; (2) 植株不得出现失水萎蔫现象	(1) 积水问题明显, 对植物生长有影响, 扣0.1-0.2分; (2) 植物失水萎蔫现象严重, 每处扣0.5-1分;	(1) 有积水问题, 扣0.1-0.2分; (2) 植物失水萎蔫现象严重, 每处扣0.5-1分;
5	设施	维护设施完好	维护设施完好无损, 和谐美观	设施有损坏酌情扣分	
6	切边	(1) 与草坪交界处应边缘清晰; (2) 切边宽度不得大于15cm, 深度为15cm	(1) 与草坪交界处应边缘清晰, 线条流畅和顺; (2) 切边宽度不得大于15cm, 深度为15cm	草坪切边不符合要求每处扣0.1-0.2分	草坪切边不符合要求每处扣0.1-0.2分
7	有害生物控制	(1) 无明显有害生物危害状; (2) 植株受害率控制在5%以下; (3) 基本无杂草	(1) 基本无有害生物危害状; (2) 植株受害率控制在3%以下; (3) 无杂草	(1) 病虫害病虫害不及时治理, 症状明显, 发现病虫害, 酌情扣分; (2) 植株受害率大于5%, 每处扣0.1-0.2分 (3) 有窜出长度超过15cm的杂草每处扣0.1-0.2分;	(1) 病虫害病虫害不及时治理, 症状明显, 发现病虫害, 酌情扣分; (2) 受害率大于3%, 每处扣0.1-0.2分 (3) 有窜出长度超过10cm的杂草每处扣0.1-0.2分;
8	保存率	如不发生人为破坏或自然灾害, 花境保存率达到97%以上	如不发生人为破坏或自然灾害, 花境保存率达到99%以上	花境保存率不达标, 每处扣0.2-0.5分;	花境保存率不达标, 每处扣0.5-1分;
9	清洁	无沉积垃圾, 保留落叶层	无垃圾、保留落叶层	未达到要求扣0.1-0.2分	未达到要求扣0.2-0.5分

6、绿篱

序号	项目	基本标准		考核细则
		整形式	自然式	
1	景观	(1) 无缺株, 无枯枝; (2) 修剪必须保持3面以上平整饱满, 直线处正直, 曲线处弧度圆润	(1) 无缺株, 无枯枝残花; (2) 开花植物开花期一致; (3) 修剪保持自然丰满	(1) 有缺株枯枝现象, 修剪不到位, 每处扣0.2-0.5分
2	生长	植株生长健壮, 规格大小基本一致	植株生长健壮, 规格大小基本一致	未达到要求每处扣0.2-0.5分
3	有害生物控制	(1) 无明显的有害生物危害状; (2) 植物受害率应控制在10%以下; (3) 无杂草	(1) 无明显的有害生物危害状; (2) 植物受害率应控制在10%以下; (3) 无杂草	(1) 病虫害病虫害不及时治理, 症状明显, 发现病虫害, 酌情扣分; (2) 植株受害率高于10%每处扣0.2-0.5分 (3) 有窜出长度超过20cm杂草每处扣0.1-0.2分;
4	清洁	无垃圾	无垃圾	未达到要求扣0.1-0.2分

7、垂直绿化

序号	项目	基本标准	考核细则
1	景观	(1) 植物枝叶分布均匀，疏密合理，无枯枝残花；(2) 符合设计要求	有枯枝残花、不符合设计要求，每处扣0.2-0.5分
2	生长	藤蔓枝叶茂盛，植株生长健壮	植株长势不佳，每处扣0.1-0.2分
3	设施	设施安全、完好无损	设施有损坏酌情扣分
4	有害生物控制	(1) 无明显的有害生物危害状；(2) 植物受害率应控制在10%以下；(3) 无大型、恶性、缠绕性杂草	(1) 病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；(2) 植株受害率高于10%每处扣0.2-0.5分(3) 有长度超过20cm的杂草，有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.5分；
5	清洁	无垃圾	未达到要求扣0.1-0.5分

8、竹类养护技术标准

序号	项目	基本标准	考核细则
1	景观	(1) 竹竿挺直、枝叶青翠；(2) 无死株及枯竹；(3) 有完整的林相	景观效果不达标，每处扣0.1-0.2分
2	生长	(1) 竹丛应通风透光，植株生长健壮；(2) 新老竹生长比例恰当；(3) 竹鞭无裸露	竹类生长不符合要求，每处扣0.1-0.2分
3	排灌	(1) 排水良好、无积水；(2) 各种竹类生长期无失水萎蔫现象	(1) 积水问题明显，对植物生长有影响，扣0.1-0.2分；(2) 竹类失水萎蔫现象严重，多日未消除扣0.5-1分；
4	有害生物控制	(1) 无严重有害生物危害状；(2) 竹叶受害率应控制在15%以下；(3) 竹竿受害率应控制在10%以下	(1) 病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；(2) 竹叶竹竿受害率不达标，每处扣0.1-0.2分
5	清洁	无垃圾	未达到要求扣0.1-0.2分

9、草坪、草地

序号	项目	草坪		草地	草坪基本标准考核细则	草坪一级标准考核细则	草地考核细则
		基本标准	一级	基本标准			
1	景观	(1) 草种基本纯；(2) 成品高度：冷季型为7-8cm，暖季	(1) 草种纯，色泽均匀；(2) 成品高度：冷季型为6-7cm	成品高度约为10-15cm或自然高速	(1) 草坪杂色明显，每处扣0.1-0.2分；(2) 草坪景观高度未控制在8cm	(1) 草坪杂色明显，每处扣0.1-0.2分；(2) 草坪景观高度未控制在8cm	成品高度高于15cm，每处扣0.1-0.2分

高端智能电网中心服务设施（东华变综合楼）发包文件

		型为5-6cm，草坪面貌达到基本平整；（3）修剪后无残留草屑堆，剪口无明显撕裂现象	，暖季型为4-5cm，草坪面貌达到平坦整洁；（3）修剪后无残留草屑，剪口无焦口、撕裂现象		，每处扣0.1-0.2分；（3）草坪修剪不到位，每处扣0.1-0.2分	，每处扣0.2-0.5分；（3）草坪修剪不到位，每处扣0.2-0.5分	
2	生长	（1）生长良好；（2）覆盖率不小于90%；（3）无大于0.5m ² 的集中空突	（1）生长茂盛；（2）覆盖率大于95%；（3）无大于0.5m ² 的集中空突	（1）生长良好；（2）覆盖率不小于80%；（3）无大于0.5m ² 的集中空突	草坪草地长势不好，覆盖率低于90%，黄泥裸露，有大于0.5m ² 空缺，每处扣0.1-0.2分	草坪草地长势不好，覆盖率低于95%，黄泥裸露，有大于0.5m ² 空缺，每处扣0.2-0.5分	草地长势差，覆盖率低于80%，黄泥裸露明显，每处扣0.1-0.2分
3	切边	切边边缘线明显	切边边缘清晰，切边宽度不大于15cm	-----	草坪切边不符合要求每处扣0.1-0.2分	草坪切边不符合要求每处扣0.1-0.2分	-----
4	设施	护栏完好无损	护栏完好无损	护栏完好无损	护栏有损坏酌情扣分		
5	排灌	（1）有良好的排灌设施，暴雨后4小时内必须排完；（2）植株基本不出现失水萎蔫现象	（1）排水系统完好无损，暴雨后1小时内必须排完；（2）植株不得出现失水萎蔫现象	（1）排灌系统通畅；暴雨后8小时积水必须排完；（2）植株不得出现失水萎蔫现象	（1）暴雨后4小时未排完，每处扣0.2-0.5分；（2）萎蔫现象严重，每处扣0.2-0.5分；	（1）暴雨后1小时未排完，每处扣0.2-0.5分；（2）萎蔫现象严重，每处扣0.2-0.5分；	（1）暴雨后8小时未排完，每处扣0.1-0.2分；（2）萎蔫现象严重，每处扣0.1-0.2分；
6	有害生物控制	（1）无明显有害生物危害状；（2）草坪受害率控制在10%以下，杂草量不得超过10%；（3）基本无大型、恶性、缠绕性杂草；无明显影响景观面貌的其他杂草	（1）基本无有害生物危害状；（2）草坪受害率控制在5%以下；（3）基本无杂草	（1）无严重有害生物危害状；（2）植株受害率控制在20%以下；（3）无大型、恶性、缠绕性杂草；无影响景观面貌的杂草	（1）病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；（2）草坪受害率高于10%，杂草量高于10%，每处扣0.1-0.2分；（3）有窜出长度超过15cm的杂草，有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.2分；	（1）病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；（2）草坪受害率高于5%每处扣0.1-0.2分；（3）有窜出长度超过10cm杂草，有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.2分；	（1）病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；（2）草坪受害率高于20%，每处扣0.1-0.2分；（3）有大型、恶性、缠绕性杂草，有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.2分；
7	保存率	97%以上	98%以上	99%以上	保存率不达标，每处扣0.1-0.2分；	保存率不达标，每处扣0.2-0.5分；	保存率不达标，每处扣0.1-0.2分；
8	清洁	无沉积垃圾	无垃圾	基本无垃圾	未达到要求扣0.1-0.2分	未达到要求扣0.2-0.5分	未达到要求扣0.1-0.2分
9	浇水	保持地表10cm深度土壤含水在13%以上，忌中午酷热时浇水。			未按要求做到酌情扣分		
10	施肥	每年施肥2次以上，肥料应选用NPK复合肥。每次每公顷施用折合			施肥未到达标准酌情扣分		

		标准N肥300KG的化肥，施后浇透水。新建草坪应加大P、K肥用量，施N、P、K比例大致为1: 1: 1。	

9、绿化

序号	项目	基本标准	一级标准	基本标准考核细则	一级标准考核细则
1	景观	(1) 群体植株面貌基本统一，规格基本整齐，生长良好，有很好的遮阴效果；(2) 主干上无明显萌生枝条(3) 无死树，缺株不得超过1%	(1) 群落植株树冠完整，生长茂盛，规格整齐，有较好的遮阴和生态效益；(2) 主干上无萌生的芽条；(3) 无缺株、死树	(1) 不及时清除、扶正、上报的，每发现一处或一株的扣0.1分；(2) 自然死亡植株不及时清除上报的，每发现一株扣0.1分，因养护不当死亡植株不及时清除、上报、更换或规格品种不符的，每发现一株扣0.1-0.2分；(3) 修剪不及时或不合理，檠芽长度超过20CM，每10-20株扣0.2-0.5分，以此类推	(1) 不及时清除、扶正、上报的，每发现一处或一株的扣0.1—0.2分；(2) 自然死亡植株不及时清除上报的，每发现一株扣0.1-0.2分，因养护不当死亡植株不及时清除、上报、更换或规格品种不符的，每发现一株扣0.2-0.5分；(3) 修剪不及时或不合理，檠芽长度超过15CM，每10-20株扣0.2-0.5分，以此类推
2	生长	植株全年生长正常，修剪抹芽及时，无明显徒长枝、病虫枝、过密枝、枯枝、伤损枝、碰线枝，主干及一级枝不定芽不超过20CM，无明显的树叶黄化现象	植株全年生长正常，修剪抹芽及时，无徒长枝、病虫枝、过密枝、枯枝、伤损枝、碰线枝，主干及一级枝不定芽不超过15CM，无树叶黄化现象		
3	排灌	(1) 有良好的自然或管道排水系统，暴雨后10小时内必须排完；(2) 植株失水萎蔫现象1-2天内消除	(1) 有完整的自然或管道排水系统，林地内无积水现象，暴雨后2小时内必须排完；(2) 植株不得出现失水萎蔫现象	(1) 暴雨后10小时未排完扣0.2-0.5分；(2) 植物失水萎蔫现象严重，2日后未消除扣每处扣0.2-0.5分；	(1) 暴雨后2小时未排完扣0.2-0.5分；(2) 植物失水萎蔫现象严重，每处扣0.5-1分；
4	有害生物控制	(1) 无明显的有害生物危害状；(2) 枝叶受害率控制在15%以下，树干受害率控制在8%以下；(3) 无大型、恶性、缠绕性杂草；基本无影响景观面貌的杂草	(1) 基本无有害生物危害状；(2) 枝叶受害率控制在10%以下，树干受害率控制在5%以下；(3) 无大型、恶性、缠绕性杂草；无影响景观面貌的杂草	(1) 病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；(2) 树叶受害率大于15%，树干受害率大于8%，每处扣0.1-0.2分(3) 有窜出长度超过20cm的杂草，有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.2分；	(1) 病虫害病虫害不及时治理，症状明显，发现病虫害，酌情扣分；(2) 树叶受害率大于10%，树干受害率大于5%，每处扣0.1-0.2分(3) 有窜出长度超过10cm的杂草，有影响景观面貌的杂草每处扣0.1-0.2分；
5	保存率	如不发生人为破坏或自然灾害，保存率达到97%以上	如不发生人为破坏或自然灾害，保存率达到99%以上	保存率不达标，每株扣0.1分；	
6	清	树穴基本无杂草、垃圾和其它杂物	树穴无杂草、垃圾和其它杂物	未达到要求扣0.1-0.2分	未达到要求扣0.2-0.5分

洁	物，树干无明显缠绕物，基本无垃圾	树干无钉子、铁丝等破坏树木生长的东西，无垃圾		

11、水体水系

序号	项目	基本标准	考核细则
1	人工水系	湖面、池塘等人工水系基本没有漂浮物，无曝露垃圾，环境整洁；须定期换水、清洗、及时打捞漂浮物	未按要求做到，每次扣0.2-0.5分

绿化等级技术措施和要求

级别	类别	浇水	防病虫害	修剪	施肥	除草	垃圾处理	
一级	树木	夏季≥40，全年≥55	≥3	≥1	≥2		道路随产随清，公园绿地日产日清	
	树丛	夏季≥40，全年≥50	≥3	≥2	≥2	≥15		
	花坛	夏季≥60，全年≥75	≥3	≥12	≥2	≥15		
	草坪	冷季型	≥25	≥3	≥20	≥2		≥20
		暖季型	≥15	≥3	≥8	≥2		≥5
基本	树木、孤植树	夏季≥40，全年≥50	≥3	≥1	≥2			
	树丛、花坛、绿篱、垂直绿化	夏季≥60，全年≥70	≥3	≥8	≥2	≥10		
	花境	超过30° C，早晚各一次，低于30° C，早或晚一次；全年≥180	≥3	≥6	≥2	≥15		
	草坪	冷季型	≥20	≥3	≥15	≥2		≥18
		暖季型	≥10	≥3	≥5	≥2		≥3

单位：次/年

（二） 注意事项

- 1、绿化养护要注意与行人、车辆及周围环境的关系。
- 2、修剪后的枝条等物要及时清理干净，做到日剪日清，道路上需随产随清。
- 3、技术管理人员应熟悉养护管理规程及不同植物生长特性。
- 4、维护人员应按安全操作规程施工，注意劳动安全。
- 5、绿化施工及养护生产的草叶、枯枝等禁止燃烧，必须在甲方指定地点清倒或运往垃圾填埋场（中转站）。
- 6、绿化施工中产生的废墟要运往指定地点，要符合环保要求。
- 7、绿化养护中施用的农药必须是国家法规许可使用的农药，不得使用国家法规禁止使用的农药。要尽量施用高效低毒农药，减少对大气的污染。同时，对能够使用生物防治的害虫要采取生物防治的方法，减少农药的施用量。
- 8、使用完的农药包装物属于危险固体废物，要按环保有关规定进行处理，避免对环境造成污染，损害人们的身体健康。没有使用完的农药，要妥善保管，要进行有效封存。
- 9、绿化养护作业中，在有条件的地方要采用节水浇灌方式，比如：喷灌、滴灌。尽量节约水资源，同时多种植耐旱的植物品种。
- 10、加强保安工作责任制，维护公共设施的美观形象。
- 11、全县重大性活动期间管护不到位出现问题的，在当月的考核评比中扣 1 分；在全国性创建活动中管护出现问题的，扣 2 分；由领导批示的数字件加倍扣分。
- 12、未在整改通知书期限范围内整改到位的每次扣 1 分，同一地点同一问题累计两次及以上责令整改的每次扣 2 分；因责任事故被投诉或县级媒体曝光，每次扣 3 分；因责任事故被省级媒体曝光，每次扣 5 分；造成重大社会不良影响的，每次扣 20 分。
- 13、养护单位对各类交办单案件存在不处置、未及时处置、处置不当、谎报等情况，每一案件扣 5 分。

14、各类养护人员在工作期间，因社会治安等问题造成不良影响的，扣 2-3 分；造成重大不良影响的，扣 5-20 分。

15、养护款的支付与养护质量挂钩。达不到合同约定的养护质量标准时，双方约定按照以下方式核减合同价款：按月考核综合得分情况，低于 90 分，每扣 1 分扣除养护款 800 元整。低于 85 分，每分扣 1500 元整，低于 70 分，不支付养护款并解除合同。（综合得分= Σ （各区域得分*权重））

16、服务经费中包括绿化养护和生产等相关发生的费用。

当月若有某一区域考核分低于 70 分或者一年内某一区域考核分低于 80 分二次，甲方立即清退乙方在该区域的养护管理，并按区域面积乘中标总价平均价换算，扣除乙方相应资金。标段内每年累计清退三处区域，直接解除本养护合同。

附件 6:

龙游县路灯管理有限公司

LED 路灯配件参数标准

一、灯头零部件参数要求:

- 1、灯具厂家必须有节能认证和 CQC 认证。
- 2、灯壳整体采用铝合金压铸成型（材质标准 ADC12），注：提供灯具壳体的检测报告）铝纯度高，耐腐蚀性强，外观简洁，结构牢固，灯壳最薄处大于 2 毫米。表面静电喷漆处理。
- 3、灯珠采用原装进口欧司朗、飞利浦、科锐等一线品牌。单颗珠功率在 2W-3W 之间，120W 灯珠数量为 40 颗-60 颗（2 个模组），60W、40W 灯珠数量为 20 颗-30 颗（1 个模组），灯珠设断路保护。
- 4、驱动电源采用路灯专用的明纬、英飞特、飞利浦、茂硕等一线品牌，输入电压：AC176V-264V。
- 5、色温采用暖光 3000---3500K。
- 6、功率因数： ≥ 0.95 ，电源光效： $\geq 90\%$ ，显色指数： ≥ 70 ，光通维持率：3000h $\geq 96\%$ ；10000h $\geq 92\%$ 。
- 7、防护等级：IP65，具有浪涌保护，浪涌电压：10KV。
- 8、LED 灯具必须符合国际 GB/T35269-2017《LED 照明应用与接口要求. 非集成式 LED 模块的道路灯具》的要求。

二、灯杆参数要求:

序号	型号	上下口直径	材料厚度	法兰盘尺寸及孔距	路灯基础地脚尺寸	备注
1	6 米	φ 60/ φ 140	3.5mm	280*280*26-200	M20*200*600	钢材必须经过热镀锌处理
2	10 米	φ 70/ φ 180	4mm	380*380*28-240	M22*240*660	
3	12 米	φ 80/ φ 202	4mm	400*400*28-240	M22*240*660 (带	

每基路灯杆均须接地， $\leq 4\Omega$ 接地电阻，达不到要求使用降阻剂或加长接地体；每盏路灯均安装熔丝。

三、电缆管道要求:

电缆 CPVC、PE 管：厚度 $\geq 3\text{mm}$ 、直径 $\geq 50\text{mm}$ ，遇跨路采用混凝土包管，两端做电缆井。

四、电缆参数标准：

序号	规格型号	外径 mm	允许载流量（FA）				电缆参考质量 kg/km	
			空气中敷设		埋地敷设		铜	铝
			铜	铝	铜	铝		
1	4*25+1*16	31.1	95		108		2006	
2	5*16	27	72		85		1450	
3	5*25	31.9	96		108		2143	

《电缆线路施工及验收规范》（GB50168-92）：电缆埋深不小于 0.7 米。采用电缆管。
阻燃

五、时控仪：

TC-II 电脑时控仪（经纬度）

六、接线方式：

- 1、灯杆进出线采用防水接线柱连接
- 1、每只灯头配备熔断保护
- 2、每杆必须接地可靠连接
- 3、每杆电缆接线头应有足够长度
- 4、每杆基础应按设计要求施工（图纸）

七、电缆工作井：

工作井大小 800mm×800mm，由于地理位置关系可适当调整

八、路灯控制箱：

由计量装置、计量保护、线路电源总保护、接触器、线路分路保护装置、经纬度时控仪组成

九、路灯基础：

- 1、10 米杆以下
- 2、10 米杆以上

注：本参数标准与设计图纸两者有矛盾之处由设计确认后执行。

附件 7:

龙游县城市发展投资有限公司施工单位履约考核管理办法

为加强对县城投公司发包的政府投资项目施工单位的监督管理水平，确保政府投资项目进度、质量及投资控制等目标的实现，根据《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》、《建设工程项目管理规范》等法律法规及规章，制定本考核管理办法。

一、考核内容

具体内容以《龙游县政府投资项目施工单位履约考核管理量化指标表》为依据。

二、考核方式

对施工单位工作考核采取不定期考核和项目竣工验收后综合评定相结合的方式进行。项目实施过程中，由县城投公司填制《工程施工单位履约考核管理量化指标表》，对检查情况进行评分。项目竣工后的综合评定结果，作为今后施工单位纳入《龙游县建筑施工企业、监理单位诚信综合评价实施办法》主要依据。

三、考核指标

施工单位履约考核按工程承包合同为单位，量化计分，原始基准分为 100 分，县城投公司考核小组根据量化指标扣分，下不保底。

四、考核周期

新建项目以单个建设项目合同签订生效之日起，到该项目竣工验收合格之日止；在建项目按不定期进行考核。

五、处罚办法

- 1、施工单位单个项目不定期考核获 90 分以上（含 90 分）的，不处罚。
- 2、施工单位单个项目在不定期考核分值小于 90 分（不含 90 分）的，除招标文件和合同中规定的违约处罚外，以 100 分为基准，每减少 1 分，按每分 100 元标准在工程款结算中予以扣除。
- 3、对综合评定得分 60 分（不含 60 分）以下的施工单位，县城投公司将考核情况报送县建设行政主管部门，纳入诚信综合评价失信名单。

龙游县城市发展投资有限公司施工单位履约考核 管理量化指标表

工程名称：

填表日期：

内容	序号	考核指标	扣分	备注
关键 人员 机械 配备 情况	1	项目部人员应满足管理需要，每少一项专职管理人员扣 1 分。		
	2	项目部主要管理人员变更未办报批手续，每人次扣 1 分。		
	3	组织机构、质量、安全管理网络及主要人员职责未及时上墙，每缺一项扣 2 分。		
	4	项目经理、技术负责人以及施工员、质检员、安全员、材料员、资料员等工程管理“五大员”，未经批准擅自离岗，按每人次扣 3 分。		
	5	根据工程进度计划合理安排工、料、机，确保工程正常推进，出现因工、料、机原因影响工程进度情况，每次扣 2 分。		
工程 质量 控制 情况	6	质监站、县城投公司、监理抽查原材料不合格，每项每次扣 5 分。		
	7	工程主要部位混凝土强度不合格，每件扣 3 分，实物回弹检查不合格，每件扣 5 分，鉴定须加固处理的扣 10 分。		
	8	图纸审查不细、现场核对不及时，影响工程进度或造成返工的，每次扣 5 分。		
	9	标高及几何尺寸、保护层厚度检查不合格，每次扣 3 分；结构层厚度检查不合格，每次扣 5 分。		
	10	未按施工规范组织施工，采用不正确的施工工艺和方法，每次扣 3 分。		
	11	对进场材料、设备未及时办理报验、复检手续的，每次扣 1 分。		
	12	发现有偷工减料现象的，每次扣 5 分。		
	13	质监站、县城投公司对施工单位项目部每下发 1 次质量整改通知书扣 5 分；未及时整改或整改不到位的，每次扣 8 分。		
14	本项目因质量原因被县级及县以上建设行政主管部门通报批评的，每次扣 10 分。			
安全 文明 施工 情况	15	未及时悬挂“五板一图”：即工程概况、管理人员名单及监督电话、安全生产、文明施工、消防保卫和施工现场总平面图，每少一项扣 3 分；施工部位、环节存在安全隐患而未采取安全防护措施的，每处扣 3 分；材料堆放、现场防火、垃圾清运、场容场貌不符合文明施工和环境保护要求的，每处扣 3 分。		
	16	施工场地未设置安全警示标志、现场未设置封闭围挡的或围挡高度低于 1.8 米的，每处扣 5 分。		
	17	安监站、县城投公司对施工单位项目部每下发 1 次安全整改通知书，扣 5 分；未及时整改或整改不到位的，每次扣 8 分。		
	18	未按照监理单位批准的安全专项施工方案实施的，每次扣 3 分		

	19	发生重伤事故的，每次扣 10 分；未能及时、如实报告安全生产事故的，每次扣 5 分。		
	20	现场出入的大门未设企业标识；工地办公室、现场宿舍、食堂厕所、饮水、宿舍等不符合卫生和生活要求；施工机械、材料等乱堆放、施工路段不清洁畅通，每处扣 2 分。		
	21	临边、通道口、预留口、电梯井口、楼道边以及高空作业、垂直方向交叉作业等处，缺少安全网、踢脚板、防护门、防护棚、防护栏杆以及安全带的或防护措施不到位的，每处扣 3 分。		
	22	特种作业人员不具备有关部门核发的操作证，每人扣 5 分。		
	23	因安全工作被县主管部门通报批评，扣 10 分；配电线路、配电箱、开关箱、接地保护装置不符合临时用电安全要求，扣 5 分。		
工程 进度 控制 情况	24	工程施工合同签订并生效后，施工企业进场施工前的前期准备工作未充分、及时、到位的，扣 3 分。		
	25	无总体进度计划或计划不合理扣 3 分，未按期提交月进度计划或计划不合理每次扣 2 分。		
	26	完成进度计划 70%及以下扣 5 分，完成 71%~85%的扣 3 分，完成 86%~90%的扣 2 分，完成 91%~99%的扣 1 分。		
	27	出现未按计划完成进度计划目标的情况后，未及时调整后续进度计划，进行合理赶工的，每次扣 1 分，影响总工期的扣 2 分。		
工程 投资 控制 情况	28	提供虚假签证或与监理人员串通欺骗建设单位的，发现一次扣 10 分。		
项目 部管 理及 资料 管理 情况	29	质保、安保体系健全，责任到位，奖罚到人，每月至少组织一次考核，未组织考核或无考核内容和结果的，每次扣 2 分。		
	30	项目部内部例会、学习、安全教育活动每月开展一次（以台账为据），缺一项扣 1 分。		
	31	严格执行县城投公司工程部下发的各项指令，执行不力的扣 2 分，逾期执行的扣 3 分，不执行的扣 4 分。		
	32	县城投公司组织的会议，无故缺席，每人次扣 1 分。		
	33	各项资料的整理应及时、真实、规范，整理不及时、不规范，记录、签字不齐全，随意涂改，每发现一处扣 1 分；有弄虚作假现象的，每次扣 3 分。		
廉政 建设 情况	34	邀请县城投公司、监理单位人员在餐饮、娱乐场所活动，每次扣 5 分。		
	35	为县城投公司、监理单位人员报销有关费用，每次扣 5 分。		
	36	有其他违反廉政合同的行为，每次扣 5 分；情节严重的，扣 10 分。		
其它 说明		上述考核指标为扣分基数，除扣分外还需施工方限期整改。履约考核小组视情节程度，有权加大或减少扣分数额。		
得分				

第三部分 承包要约文件的组成（格式）

_____工程施工

承包意向文件

“承包意向文件递交截止时间前不得解密”

发 包 编 号：_____

项 目 名 称：_____

发 包 人：_____

承 包 人：_____（单位全称并盖章）

法 定 代 表 人：_____（盖章）

承 包 人 地 址：_____

承 包 人 邮 政 编 码：_____

编 制 时 间：_____

（一）承 诺 函

_____（发包人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）发包文件的全部内容，严格履行发包文件之所有规定，完全接受本次发包承包价=（税前预算价-暂列金额-暂估价）×（1-下浮率）×（1+税金费率）+暂列金额×（1+税金费率）+暂估价×（1+税金费率），工期_____日
历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。
项目负责人_____，身份证号码_____。联系电话：_____。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销承包意向文件。

3. 如我方中选：

（1）我方承诺在收到中选通知书后，在中选通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方将按照规定提交合同价 2%的履约保证金。

（3）我方承诺按规定组建项目管理机构，并确保人员到位率。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

（5）我方承诺应在参与发包会议前自行做好“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息的维护工作，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。

（6）我方承诺在发包会议期间，资质条件在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果应处于“合格”状态，若为“不合格”状态同意作承包意向文件无效处理。

4. 我方在此声明，所递交的承包意向文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. 我方已签署《诚信承包承诺书》。

6. 我方承诺在与发包单位签订合同前，组建项目管理机构报发包单位、行业主管部门。

7. _____（其他补充说明）。

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

_____年____月____日

（二）法定代表人身份证明

承包人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证号码_____系_____（承包人名称）的

法定代表人。

特此证明。

承包人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

（三）授权委托书

委托人：_____

地址：_____

法定代表人：_____身份证号码：_____

联系电话：_____

受委托人：_____身份证号码：_____

联系电话：_____

兹委托_____（受委托人姓名）担任委托人的代理人，代表委托人参加
_____（项目名称）的发承包事宜。

受委托人代理权限如下：

以委托人名义办理递交承包意向文件至签订合同过程中的相关事宜。

受委托人在代理权限内，所产生的权利由委托人享有，所产生的义务由委托人承担，委托期限：_____。

代理人无转委托权。

委托人（承包人）：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（盖章）

身份证号码：_____

受委托人：_____

身份证号码：_____

_____年____月____日

注：1、承包单位法定代表人参加发包活动的，不必提供本授权委托书；

2、受委托人栏签字后上传或者直接录入名字就行。

（四）促进农民就业承诺书

为促进农民就业，实现“农民增收、共同富裕”目标，根据衢州市人民政府办公室《关于聚焦农民收入持续快速增长推动共同富裕的若干意见》（衢政办发〔2022〕1号）要求，本公司承诺：

如果我司承包，我公司将制订并落实施工现场用工实名管理制度，编制施工现场务工人员花名册，登记农民工姓名、身份证号码信息，保证本地农民用工数量不低于计划用工数的70%以上。如有违反，本公司愿意承担违约责任，以及由此可能追究的行政责任。

承包意向人：（法人公章）

法定代表人（盖章）：

年 月 日

（五）诚信承包承诺书

（发包人）：

在本工程项目发包活动中，我单位将严格遵守各项规定，诚信承包。如果有存在以下承包意向金补交情形之一的，我单位愿意接受补交项目预算价 2%金额的承包意向金，并在规定时间内把款项打入发包人账户，同时接受一定期限的限制龙游县小额工程承包处罚。

以下情形承包意向人需补交工程预算价 2%金额的承包意向金：

(1) 承包意向文件递交截止后承包意向人撤销承包意向文件的：

(2) 承包人无正当理由不与发包人订立合同，在签订合同时向发包人提出附加条件，或者不按照发包文件要求提交履约保证金的。

承诺单位：（盖章）

法定代表人：（盖章）

年 月 日

- (六) 企业营业执照
- (七) 企业资质证书
- (八) 安全生产许可证
- (九) 项目负责人执业资格证及 B 类证书
- (十一) 相应资质“资质动态核查结果证明”（2024 年 12 月 23 日更新）

以上资料应提供原件扫描件（或电子证书扫描件）使用 CA 锁加盖承包单位电子公章及法定代表人电子签章。

第四部分 工程预算造价文件

详见工程预算造价文件